



מכרז מספר 4/18



מכרז מס' 4/18

מכרז פומבי למתן שירותי ייעוץ בתחום התחזוקה לרשות האכיפה והגבייה

עמוד 1 מתוך 89 עמודים

חתימת מורשי החתימה מטעם המציע: _____

תאריך: _____

תוכן עניינים

| | |
|----|---|
| 3 | פרק 1 : מנהלה |
| 10 | פרק 2 : אפיון |
| 21 | פרק 3 : תנאי סף |
| 25 | פרק 4 : הקריטריונים לבחירת המציע הזוכה |
| 29 | פרק 5 : מסמכים ואישורים שיידרשו מהמציע הזוכה עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז |
| 30 | פרק 6 התמורה בגין השירות |
| 33 | פרק 7 : שמירת סודיות |
| 34 | פרק 8 : יחסי הצדדים |
| 35 | נספח א תעודת ההתאגדות מהמרשם הרשמי הרלוונטי או תעודת עוסק מורשה |
| 36 | נספח ב נסח התאגיד |
| 37 | נספח ג אישור תקף על ניהול ספרים ופנקסי חשבונות |
| 38 | נספח ד תצהיר עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים |
| 39 | נספח ה נוסח כתב ערבות מכרז |
| 40 | נספח ו תצהיר בדבר אי תיאום מכרז |
| 42 | נספח ז הסכמה לעיון המזמינה במרשם הפלילי |
| 43 | נספח ח תצהיר עמידה בדרישות כל דיו |
| 44 | נספח ט' הצהרה על זמינות מידית |
| 45 | נספח י' מבוטל |
| 46 | נספח י"א התחייבות להיעדר חובות |
| 47 | נספח י"ב פירוט ניסיון והצגת הוכחה לעמידה בתנאי הסף ולבדיקת איכות ההצעה |
| 51 | נספח י"ג טופס הצעת מחיר |
| 57 | נספח י"ד קורות חיים של היועץ המוצע |
| 58 | נספח ט"ו הסכם התקשרות |
| 68 | נספח ט"ז נוסח כתב ערבות ביצוע (רק לאחר זכייה במכרז) |
| 69 | נספח י"ז התחייבות לשמירת סודיות |
| 71 | נספח י"ח התחייבות להיעדר ניגוד עניינים |
| 73 | נספח י"ט התחייבות לשמירה על זכויות קניין |
| 74 | נספח כ הוראה 1.4.3 של החשכ"ל – מועדי תשלום |
| 78 | נספח כ"א אישור קיום ביטוחים |
| 83 | נספח כ"ב חוזה שימוש בפורטל ספקים |

פרק 1 : מנהלה

1.1. רקע

רשות האכיפה והגבייה, באמצעות יחידת הרכש המרכזית, פונה בזאת לקבלת הצעות למתן שירותי ייעוץ בתחום התחזוקה, התאמות בינוי והרחבות בינוי ביחידות רשות האכיפה והגבייה. לצורך בקרה על תחזוקת הלשכות שבאחריותו, המזמינה מעוניינת להתקשר עם מציע אשר יספק יועץ תחזוקה לצורך טיפול בכלל המטלות המפורטות בפרק האפיון ובמפרט הטכני בהיקף של עד כ 80 שעות בממוצע בחודש, לפי מחירון חשכ"ל אחרי הנחה וכן לביצוע משימות מוגדרות נוספות לרבות באמצעות העסקת יועצים מומחים באמצעות המציע הזוכה.

****הערה מקדימה:** מסמכי המכרז מנוסחים בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד. ביטויים המופיעים בלשון זכר משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך. ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך.

1.2. טבלת ריכוז מועדים

| תאריך | שעה | תיאור הפעילות |
|-----------|--------|--|
| 26/4/2018 | | פרסום ההליך ע"י המזמינה |
| 13/5/2018 | 12: 00 | מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה |
| | | מועד אחרון להגשת מענה לשאלות שבוע לפני המועד האחרון להגשת הצעות. |
| 30/5/2018 | 12: 00 | המועד האחרון להגשת הצעות |
| 30/8/2018 | | תוקף ערבות מכרז |

המזמינה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות ו/או לשנות כל אחד מהמועדים אשר נקבעו בהליך המכרז.

1.3. הגדרות

במכרז זה, על נספחיו, יהיו למושגים הבאים המשמעות שבצידם:

- ✓ "רשות האכיפה והגבייה" או "הרשות" או "המזמינה" או "המשרד" או "המדינה" – רשות האכיפה והגבייה וגופים שבשליטתה.
- ✓ "המציע" – גוף המציע הצעה במסגרת מכרז זה כיחידה אינטגרטיבית אחת.
- ✓ "מכרז" – הזמנה זו להגשת הצעות על כל חלקיה ונספחיה.
- ✓ "המציע הזוכה" או "הספק הזוכה" או "הספק" – מציע אשר הצעתו תזכה במכרז זה, באם יהיה כזה.

- ✓ "מנהל אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה" או "מנהל האגף" - הסמכות המקצועית והניהולית ברשות האכיפה והגבייה, האחראי הארצי על ניהול התחזוקה בכל יחידות הרשות.
- ✓ "ממונה נכסים ולוגיסטיקה מחוזי" - הסמכות המקצועית והניהולית במחוז שבתחום אחריותו וכפי שהוגדר לו.
- ✓ "גוף ציבורי" - כל אחד מבין הגופים המנויים בסעיף 2(א) לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 וכן רשויות מקומיות.

1.4 מסמכי המכרז

את מסמכי המכרז ניתן לקבל, ללא תשלום, באמצעות דוא"ל: michrazim@eca.gov.il.
או באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בקישור שלהלן:
<http://mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/default.aspx>

1.5 אופן הגשת הצעה

- 1.5.1 ההצעה תוגש כדלקמן:
 - 1.5.1.1 מענה לתנאי סף ומרכיב איכות - יוגש בשלושה עותקים בצירוף כל המסמכים הנדרשים, אשר יוכנסו למעטפה אחת עליה יצוין: שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון ותסומן כ"מעטפת מענה לתנאי סף + איכות".
 - 1.5.1.2 הצעת המחיר תוגש בנפרד, בשני עותקים, אשר יוכנסו למעטפה אחת עליה יצוין: שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון ותסומן כ"מעטפת הצעת מחיר".
 - 1.5.1.3 מעטפת מענה לתנאי סף ואיכות ומעטפת הצעת המחיר, יוכנסו למעטפה אחת כוללת. על גב המעטפה החיצונית יירשמו: שם המכרז, מספר המכרז וכתובתה של רשות האכיפה והגבייה בלבד.
- 1.5.2 אין להגיש הצעה בכל דרך אחרת. הצעה שתגיע בפקס או בדואר אלקטרוני (E-mail) או בדרך אחרת – תיפסל על הסף.
- 1.5.3 כל מקום בו סומן מקום חתימה – יחתום המציע חתימה מקורית מלאה ביחד עם חותמת. אם המציע הוא חברה או שותפות רשומה - יחתום רק מי שהוסמך לכך כדין, בתוספת חותמת התאגיד.
- 1.5.4 המציע יחתום על כל עמודי הצעתו, על כל עמודי חוברת המכרז ועל עמודי המענה לשאלות ההבהרה.

1.6. מועד הגשת הצעות

את הצעות יש להגיש לא יאחר מהמועד האחרון להגשת הצעות – כפי שמפורט בטבלת ריכוז המועדים לעיל. הצעות תוכנסנה לתיבת המכרזים ברשות האכיפה והגבייה ברח' ירמיהו 37, ירושלים, קומת כניסה. הצעות תישלחנה בדואר רשום או במסירה אישית ועליהן להימצא בתיבת הצעות במועד הנקוב בסעיף זה. על המציע האחריות לכך ולא תישמע ממנו כל טענה בעניין.

לתשומת הלב: בהתאם לתקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג, 1993 - ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות ולא תשמע כל טענה בעניין זה.

1.7. איש הקשר מטעם המציע

למעטפה הפנימית יש לצרף מכתב ובו לציין את הפרטים כדלקמן: שם איש הקשר האחראי על ההצעה מטעם המציע, כתובתו, מספר טלפון ישיר, מספר פקס, מספר נייד וכתובת דואר אלקטרוני. אל איש הקשר תפנה המזמינה בקשר להצעת המציע במענה למכרז זה.

1.8. כתובת קשר מטעם המזמינה

אמצעי הקשר עם המזמינה- באמצעות דואר אלקטרוני: michrazim@eca.gov.il, כתובת: רח' ירמיהו 37, ירושלים. כל הפניות יבוצעו **בכתב בלבד** לכתובות אלו בלבד.

1.9. איסור תיאום הצעות

המציע ו/או בעל עניין במציע ו/או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בו – לא יפעל לתיאום הצעתו עם הצעת מציע אחר כלשהו הן לפני קיום המכרז והן בזמן תקופת המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות: כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו ו/או קבלת או החלפת מידע, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו- כאשר אותו אדם או גוף הינו בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

1.10. שאלות ובירורים

1.10.1. שאלות בקשר למכרז ניתן להפנות אל המזמינה, עד לא יאחר מהמועד האחרון להצגת שאלות הבהרה - כפי שמפורט בטבלת ריכוז המועדים לעיל, באמצעות דוא"ל michrazim@eca.gov.il. אין לשלוח שאלות לאחר המועד האחרון לשליחת שאלות.

- לאחר העברת הדוא"ל ליעדו, באחריות המציע לוודא כי הדוא"ל הגיע ונתקבל ביעדו, באמצעות כתובת הדוא"ל דלעיל בלבד.
- 1.10.2 הפניות תכלולנה את שם המציע השואל, מענו ואמצעי תקשורת אליו. בחלקה המהותי הפנייה תכלול את זיהוי החלק והסעיף הרלוונטי במסמך זה שעורר את השאלה, ככל שניתן, או בקשת הבהרה ואת השאלה בצורה בהירה ומלאה.
- 1.10.3 המזמינה תהא רשאית שלא להתייחס לשאלות שתגענה לאחר המועד האחרון לשליחת שאלות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי.
- 1.10.4 המזמינה רשאית שלא להתייחס לשאלות מחמת היותן בלתי ברורות, כלליות, בלתי ענייניות, מחמת החשש לחשוף מידע שראוי להישאר חבוי ו/או מכל טעם ענייני אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי של המזמינה.
- 1.10.5 בהתחשב בשאלות שהתקבלו - המזמינה תהא רשאית לשנות את נוסח ו/או תנאי המכרז, לרבות איזה מנספחיו. במקרה זה - הנוסח החדש של המכרז, בהתאם למענה לשאלות - הוא המחייב וזאת גם אם בפועל לא תופק הדפסה מתוקנת של מסמכי המכרז. אין באמור לעיל כדי לחייב את המזמינה להסכים להסתייגויות כלשהן אשר נכללו בשאלות המציעים ו/או בכדי לבצע שינוי זה או אחר.
- 1.10.6 השאלות והתשובות יישלחו באמצעות דוא"ל בלבד. רק תשובות בכתב יחייבו את המזמינה. מודגש בזה, כי תשובות בכתב לשאלות בעניין הסכם ההתקשרות בין המזמינה למציע - תהיינה חלק בלתי נפרד מתנאי ההסכם וזאת גם אם בפועל לא תופק הדפסה מתוקנת של נוסח הסכם ההתקשרות החדש.
- 1.10.7 אין המשרד מתחייב לענות או להתייחס לכל השאלות והבקשות שיועברו אליו.

1.11 תקופת ההתקשרות

- 1.11.1 תקופת ההתקשרות עם הספק הזוכה תימשך שנה ותתחיל להימנות מיום החתימה על הסכם ההתקשרות והוצאת הזמנה חתומה כנדרש. תוקף ההתקשרות יהיה כפוף בכל עת לחוקי התקציב שבתוקף מעת לעת ולהוראות החשב הכללי.
- 1.11.2 לרשות האכיפה והגבייה שמורה הזכות להאריך את משך תוקפה של התקשרות זו בארבע (4) תקופות נוספות בנות שנה כל אחת. בעניין זה, המזמינה תודיע לזוכה, בכתב, 30 ימים מראש, אם ברצונה להאריך את תקופת החוזה. אין באיחור במסירת ההודעה משום ביטול זכותה של המזמינה להודיע על הארכת החוזה לארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, ובלבד שסה"כ תקופת ההתקשרות (לרבות ההארכות) לא תעלה על חמש שנים.
- 1.11.3 במידה ורשות האכיפה והגבייה תחליט לבטל, מכל סיבה שהיא את ההתקשרות, היא תודיע על כך בכתב לצד השני 30 יום מראש. הודעה על המשך התקשרות, ככל שתחליט על כך המזמינה, תינתן בכתב ע"י רשות האכיפה והגבייה 30 יום מראש.

1.12. היקף ההתקשרות
המזמינה רשאית להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות במכרז בכל שנה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לתקנות חובת המכרזים. יודגש כי זכות זו של המזמינה – להרחיב ו/או להקטין את היקף ההתקשרות – חלה על כל רכיבי התמורה.

1.13. ביטול המכרז
המזמינה תהא רשאית לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז חדש- על פי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי של המזמינה וללא מתן שום נימוקים והסברים למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת. כמו כן, המזמינה לא תשלם בשום מקרה פיצוי מכל סוג שהוא בעקבות הביטול כאמור. המזמינה תעדכן את המציעים בדבר הביטול אולם עדכון זה לא יהווה תנאי לתקפות הביטול.

1.14. שינוי המכרז
כל שינוי שיעשה ע"י המציע במסמכי המכרז או בנספחים המצורפים אל מסמכי המכרז, או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה והמזמינה תראה אותו כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילת ההצעה.

1.15. תוקף ההצעה
1.15.1. הצעתו של מציע תהיה בתוקף למשך 90 יום מהמועד האחרון והסופי למסירת ההצעות. תוקפה יוארך לתקופה של 60 יום נוספים אם תימסר למציעים הודעה על כך מהמשרד. אם לא תתקבל הודעה כאמור והליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו – בכתב בלבד ותוך ציון מועד תחולה.

1.15.2. **המציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו, או לשנותה, בתקופה הנ"ל.**

1.15.3. נקבע זוכה תוך התקופה האמורה, תהיה הצעתו בתוקף עד תום 90 יום מיום סיום תקופת ההתקשרות.

1.16. זכויות קניין רוחני
1.16.1. כל השירותים שיינתנו על ידי הספק הזוכה ותוצאותיהם ו/או תוצריהם, ללא יוצא מן הכלל, ייחשבו ויהיו לקניינו המוחלט והבלעדי של המזמינה. הספק הזוכה לא ישתמש במסמך או במידע או בכל תוצר של השירותים או תוצאותיהם, ללא אישור בכתב ומראש של המזמינה.

1.16.2. המזמינה תהא רשאית הן במהלך מתן השירותים והן לאחריהם לדרוש מהספק הזוכה ולקבל לידיו כל תכנית, מסמך, מידע או דבר הקשור למתן השירותים.

- 1.16.3. על אף האמור בכל דין, לא תעמוד לספק הזוכה זכות עיכבון בעבודות או בתוצרי שירותים כאמור.
- 1.16.4. למען הסר ספק, מודגש בזאת כי האמור בפסקה זו לעיל יחול גם על כל מידע, מסמך וכיוצא באלה שימסרו לספק הזוכה על ידי המשרד בקשר עם מתן השירותים, אלא אם כן מדובר במידע, מסמך וכיוצא באלה שהפכו לנחלת הכלל. נטל ההוכחה כי מידע, מסמך וכיוצא באלו כאמור הן בגדר נחלת הכלל – מוטל על הספק הזוכה.
- 1.16.5. **כללי - מגישי ההצעות מתבקשים לבחון היטב את תנאי המכרז ובכלל זה את מלוא ההתחייבויות שיוטלו עליהם במסגרת ההתקשרות עם רשות האכיפה והגבייה במידה ויזכו במכרז.**
- 1.16.6. למזמינה נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע, בכדי לקבל הבהרות או בכדי להסיר אי-בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות, בכל שלב שלפני קבלת ההחלטה בנוגע לבחירה הסופית של הזוכה. הבהרות להצעה תינתנה בכתב בלבד. כל פנייה תיעשה בכפוף להוראות חוק חובת המכרזים, תקנות חובת מכרזים והוראות התכ"ם.
- 1.16.7. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה או לא כלל מידע שאמור היה לגלותו.
- 1.16.8. כל הנחיה, הדרכה והוראה שניתנו או יינתנו על ידי נציגי המשרד דינן כדין הנחיית המזמינה בלבד ולא יהיה בהן כדי ליצור כל יחסי עובד/מעביד עם הספק או עם עובדיו. כמו כן, לא תשחרר כל הדרכה, הנחיה או הוראה כני"ל את הספק הזוכה ממילוי כל התחייבויותיו לפי מכרז זה ולפי ההסכם שייחתם.
- 1.16.9. אין המזמינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מהצעה או כל הצעה שהיא, בשלמותה או בחלקים ממנה. רשות האכיפה והגבייה רשאית לפצל את ההצעה, לקבל חלקים ממנה, או לממשה בשלבים.
- 1.16.10. במידה שלא תתאפשר התקשרות עם הספק הזוכה, למזמינה שמורה האופציה לפנות למציע שדורג במקום השני לקבלת השירות, וזאת בתנאים שהציע בהצעתו ותוך הסכמתו לכך.
- 1.16.11. כל התקשרות שתבוצע עם המציע שיזכה במכרז זה כפופה לקיומו של תקציב מתאים להיקף השירות הנדרש במכרז זה.
- 1.16.12. הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות מקנה זכות לעורך המכרז לנקוט בצעדים כמוגדר בהסכם.
- 1.16.13. המזמינה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות ו/או לשנות כל אחד מהמועדים אשר נקבעו בהליך המכרז.
- 1.16.14. הספק הזוכה לא יהיה רשאי להעסיק במקומו, בתחומים המקצועיים שנמסרו לאחריותו הישירה, קבלן משנה. הספק הזוכה יהיה רשאי להעסיק תחתיו ובאחריותו



מכרז מספר 4/18

רק קבלני משנה מקצועיים במקצועות בהם אין לא התמחות **ואשר קיבלו אישור מוקדם ובכתב מהמזמינה** וכדוגמת אדריכל לתכנון שינויים, יועץ בטיחות, יועץ קונסטרוקציה, יועץ נגישות, יועץ חשמל, חברת מחשוב אחזקה וכדומה וכפי שפורטו במפרט.

עמוד 9 מתוך 89 עמודים

חתימת מורשי החתימה מטעם המציע: _____

תאריך: _____

פרק 2 : אפיון

2. מבוא

- 2.1 רשות האכיפה והגבייה הוקמה ב 1.1.2009 והיא אחראית על מערכות הוצאה לפועל ועל המרכז לגביית קנסות. עד הקמת הרשות היו יחידות אלו חלק מהנהלת בתי המשפט ולשכות הוצאה לפועל שכנו במבנים של בתי המשפט. כחלק מתהליך הקמת הרשות החלה הפרדה פיזית של לשכות הוצאה לפועל, מהמבנים השייכים לבתי המשפט.
- 2.2 כיום קיימים 20 מבנים שכורים המשמשים כלשכות הוצאה לפועל ובשלבי תכנון והקמה ישנן 4 לשכות נוספות והכל כמפורט בסעיף 3.1.4 להלן.
- 2.3 רשות האכיפה והגבייה נושאת באחריות כוללת לתחזוקתו הנאותה של כל מבנה הנמצא בתחום אחריותה, וזאת במטרה להבטיח את המפורט להלן:
 - 2.3.1 בטיחותם ובריאותם של העובדים ושל המבקרים.
 - 2.3.2 מתן סביבת עבודה יעילה, נוחה ונעימה לעובדים ולמבקרים.
 - 2.3.3 הארכת חיי הנכס ושימורו מבחינה בטיחותית, טכנית ואסתטית.
 - 2.3.4 ניהול יעיל וניצול יעיל של המשאבים המוקצבים והמושקעים בנכסים.
 - 2.3.5 שיפורו ושדרוגו של הנכס בהתאם לחידושים טכנולוגיים ואחרים.
- 2.4 תחזוקת הלשכות מבוצעת ע"י החברות אשר משכירות למזמינה את המבנים. היועץ יצטרך ללמוד את תכולת החוזים עם המשכירים, כל חוזה בנפרד, להבין את אחריות המשכיר למבנה ולמערכות שהתקין ואת הסעיפים עליהם המשכיר מחוייב בביצוע למזמינה ובגינם הוא רשאי לחייב את השוכר כך שבעת ביצוע ביקורת על חשבונות שמגיש המשכיר או בקשות לעדכון דמי התחזוקה ע"י המשכיר יודא כי אין המשכיר כולל בהם סעיפים שהינם באחריותו ועל חשבונו.
- 2.5 לצורך בקרה על תחזוקת הלשכות שבאחריותו, מעוניינת המזמינה להתקשר עם יועץ תחזוקה חיצוני.
- 2.6 להלן יפורטו כל השירותים אותם נדרש יועץ התחזוקה מטעם המציע לבצע במסגרת ההתקשרות.

3. תיאור פעילויות היועץ והיקפן

3.1 רקע כללי

3.1.1 במסגרת הקמת הרשות והפרדתה ממערכת בתי המשפט הוקם ברשות מטה נפרד מהמטה של הנהלת בתי המשפט והחלה הפרדה פיזית של לשכות ההוצאה לפועל מהמבנים השייכים לבתי המשפט.

3.1.2 להלן רשימת הלשכות:

| מס' | היחידה | היקף השטח לתחזוקה במ"ר ברוטו |
|-----|----------------------|---------------------------------|
| .1 | צפת | 678 |
| .2 | נצרת | 1,415 |
| .3 | כפר סבא | 1,750 |
| .4 | ראשון לציון | 1,489 |
| .5 | נתניה | 1,333 |
| .6 | קריות | 913.76 |
| .7 | אשקלון | 1,249 |
| .8 | באר שבע | 1,997 |
| .9 | אשדוד | 720 |
| .10 | פתח תקווה | 960 |
| .11 | חדרה | 1,050 |
| .12 | אילת | כ-300 |
| .13 | ירושלים (לשכה קיימת) | 1,502 |
| .14 | ירושלים (לשכה חדשה) | כ-3000 |
| .15 | טבריה | 610.55 |
| .16 | רמלה | 986.88 |
| .17 | חיפה | 3,050 |
| .18 | קריית שמונה | 257 |
| .19 | עכו | 1062.4 |
| .20 | תל-אביב | 6520.2 |
| .21 | עפולה - מרץ 2019 | כ-250 |
| .22 | רחובות - מרץ 2019 | כ-250 |
| .23 | דימונה - מרץ 2019 | כ-250 |

| מס' | היחידה | היקף השטח לתחזוקה במ"ר ברוטו |
|-----|-----------------------------|---------------------------------|
| .24 | בניין הרשות בירושלים - 2021 | כ- 7500 |

- לרשות הזכות לגרוע ו/או להוסיף לשכות בכל רחבי הארץ עפ"י צרכי והחלטת הרשות
- 3.1.3 רשות האכיפה והגבייה נושאת באחריות כוללת, בין בעצמה ובין באמצעות המשכיר של הנכס, לתחזוקתו הנאותה של כל מבנה (להלן: "מבנה או נכס") הנמצא בתחום אחריותה, וזאת במטרה להבטיח את המפורט להלן:
 - 3.1.3.1 בטיחותם ובריאותם של העובדים ושל המבקרים.
 - 3.1.3.2 מתן סביבת עבודה יעילה, נוחה ונעימה לעובדים ולמבקרים.
 - 3.1.3.3 הארכת חיי הנכס ושימורו מבחינה בטיחותית, טכנית ואסתטית.
 - 3.1.3.4 ניהול יעיל וניצול יעיל של המשאבים המוקצבים והמושקעים בנכסים.
 - 3.1.3.5 שיפורו ושדרוגו של הנכס בהתאם לחידושים טכנולוגיים ואחרים.
- 3.1.4 תחזוקת הלשכות מבוצעת בד"כ ע"י הגוף אשר משכיר לרשות האכיפה והגבייה את המבנים.

3.2 כללי – אחריות יועץ התחזוקה הנדרש למכרז זה

- 3.2.1 סיוע למנהל אגף בינוי, נכסים ולוגיסטיקה בכל הקשור לנושאי תחזוקת ואחזוקת לשכות ההוצל"פ ויחידות הרשות: ייעוץ בכל הקשור לתקלות תחזוקתיות במערכות, סיוע בטיפול בתקלות שבר דחופות: נזקי סערות גשמים ורוחות, נזילות מי גשמים, הפסקות חשמל, תקלות מעליות או חשמל, וכל תקלה אחרת אשר יש בה כדי להשבית לשכה או יחידה או לפגוע בבטיחותם של באי הלשכה או המבנה.
- 3.2.2 סיוע וליווי לממוני נכסים ולוגיסטיקה מחוזיים בארגון וכתיבת תכניות העבודה והתחזוקה.
- 3.2.3 בדיקה ואישור של תכניות התחזוקה המוגשות על ידי המשכיר.
- 3.2.4 בדיקה ואישור של בקשות תקציב נוספות של המשכיר עקב שינויים בחוקים ותקנות, צווי הרחבה והוראות חשכ"ל או לפי פנייה של המשכיר לעדכון בחלוף כל 4 שנים ועל פי חוזה השכירות.
- 3.2.5 מתן ייעוץ שוטף ומענה תחזוקתי לכל בעיה מקצועית שעולה מהשטח.
- 3.2.6 הקמה וניהול של מערך אחזקה ממוחשב בכל הבניינים.
- 3.2.7 סיוע בניהול המו"מ, בהיבטים המקצועיים, מול גורמי חוץ, נותני שירותים וספקים בתחום התחזוקה.
- 3.2.8 עדכון הנהלים של המזמינה והתאמתם לצרכים של בעלי התפקידים השונים במחוזות.

- 3.2.9 כתיבת תכניות העבודה והתחזוקה בהתאם לדרישת המזמינה.
- 3.2.10 מתן ייעוץ שוטף ומענה תחזוקתי לכל בעיה מקצועית שצצה בשטח.
- 3.2.11 השתתפות כנדרש בישיבות ובפגישות הקשורות לנושאי בינוי, תחזוקה ותפעול של לשכות הרשות אשר מתקיימות באופן תדיר בכל רחבי הארץ.
- 3.2.12 סיוע בניהול המו"מ, בהיבטים המקצועיים, מול גורמי חוץ, נותני שירותים וספקים בתחום התחזוקה.
- 3.2.13 ביצוע ביקורות תקופתיות בלשכות ההוצאה לפועל.
- 3.2.14 פישוט הנהלים של הרשות והתאמתם לבעלי התפקידים השונים ברשות.
- 3.2.15 הטמעה ותחזוקה של מערכת ממוחשבת לניהול אחזקה, מצאי, נכסים ולוגיסטיקה כמפורט בסעיף 3.4 להלן.
- 3.2.16 כל נושא אחר הקשור לתחום תחזוקת המבנים של יחידות הרשות.
- 3.2.17 הפעלה, באמצעות הספק, של מומחים במקצועות מסוימים כדוגמת ארכיטקטורה, בטיחות, נגישות, הגנת הסביבה, חיסכון באנרגיה, קונסטרוקציה, איטום, אקוסטיקה, איכות אוויר, ניהול פרויקטים וכדומה ולפי תעריפי השעות שהוצעו בטבלה ג' בכתב הכמויות. ככל שיידרש מקצוע שאינו מופיע בהגדרת השעות של החשכ"ל ישולם ליועץ על פי מחיר מוסכם עם המזמין לסה"כ העבודה ובתוספת תקורה של 6%. המומחים יופעלו בין היתר, אך לא רק, לצורך:
- 3.2.17.1 ביצוע פרויקטים של שינויים ושיפוצים.
- 3.2.17.2 טיפול בשיפורים שמטרתם שדרוג תנאי סביבת העבודה של העובדים. טיפול בליקויים, פערים והתאמות בתחום הנגישות לאנשים בעלי מוגבלויות.
- 3.2.17.3 טיפול בליקויים, פערים והתאמות בתחום הבטיחות.
- 3.2.17.4 טיפול בשיפורים של אמצעים קיימים שמטרתם לחסוך באנרגיה ובמשאבים אחרים וכדוגמת: שיפור או התקנת מערכת בקרת מבנה, החלפת סוג גופי תאורה, שינוי שיטות טיפול במים או שיפורים אחרים שאושרו או שיאושרו כסטנדרט על ידי גורם מוסמך.
- 3.3 ביצוע ביקורות תקופתיות בלשכות ההוצאה לפועל (רכיב א' בהצעת המחיר)**
- 4.1 באחריות יועץ התחזוקה ביצוע ביקורת שיטתית ומובנית, בכל מבנה של הרשות פעמיים בשנה, בדיקה לקראת החורף, ובדיקה לקראת הקיץ. היועץ יכין מפרט בדיקות לבניינים ולמערכות ויגיש לאישור המזמינה.
- 4.2 בכל מקרה יוכן המפרט על גבי טבלת אקסל כאשר כל בדיקה תקבל ציון בין 1 ל 10 כאשר 1 הוא ציון למצב גרוע ו 10 ציון למצב מצוין.
- 4.3 הרשימה שתוכן על ידי היועץ תכלול בכל מקרה את המפורט להלן:
- 4.3.1 ביצוע בדיקה עונתית לקראת החורף (בחודשים אוגוסט-ספטמבר):

-
- 4.3.1.1 שמשות, חלונות, תריסים, דלתות ושערים – תקינותם ומידת אטימותם.
- 4.3.1.2 מרתפים ומקלטים – אטימותם למי גשמים.
- 4.3.1.3 מערכת ניקוז, מרזבים ותיעול למים, לרבות מערכת שיפועי הקרקע וצמחייה המיועדת למניעת סחיפה.
- 4.3.1.4 שבילים, מדרכות וחצרות – מצבם של שולי הדרכים ושל המעברים למניעת סחף קרקע.
- 4.3.1.5 מערכת החשמל – תקינות חוטים גלויים, נתיכים ובתי נתיכים.
- 4.3.1.6 גגות – רצף ושלמות של יריעות האיטום, תקינות הזפת, תקינות ניקוזים, ניקוי משטח הגג מעלים ו/או מענפים.
- 4.3.1.7 ריהוט קבוע, נייד, כסאות.
- 4.3.1.8 שירותים, ניקוזים, יניקות.
- 4.3.1.9 מערכות מיזוג, חימום אוורור.
- 4.3.1.10 מערכות בטיחות, גילוי וכיבוי אש.
- 4.3.1.11 ניקיון.
- 4.3.2 ביצוע בדיקה עונתית לקראת הקיץ (בחודשים פברואר-מרץ):
- 4.3.2.1 מערכת מיזוג אוויר.
- 4.3.2.2 הלבנת הגגות.
- 4.3.2.3 מערכת גילוי וכיבוי אש.
- 4.3.2.4 מערכת לוחות חשמל – דגש על עומסי יתר.
- 4.3.3 בדיקות נוספות – תיבדק תקינותם של חלקי המבנה והמתקנים הבאים:
- 4.3.3.1 גדרות ושערים.
- 4.3.3.2 מדרגות.
- 4.3.3.3 מתקני סילוק אשפה.
- 4.3.3.4 מערכות סניטאריות, כולל סתימות, נזילות, ברזים דולפים, צינורות חלודים.
- 4.3.3.5 מערכות חשמל, כולל צנרת, לוחות, שעונים והתאמת העומס – על ידי חשמלאי מורשה.
- 4.3.3.6 מערכות ביוב ממוכנות.
- 4.3.3.7 מערכת כיבוי וגילוי אש ועשן, וזאת בתיאום ובפיקוח שירותי הכבאות – לפי חוק שירותי הכבאות ותקנותיו.
- 4.3.3.8 מעליות.
- 4.3.3.9 מערכות בקרה.
- 4.3.3.10 רמת ואיכות הניקיון, ההדברה והגינון.
-

4.3.3.11 ניהול המבנה כולל מסמכים ואישורים הנדרשים עפ"י החוק והתקנות, ולמערכות אחרות שאי טיפול בהן עלול לגרום לנזקים מצטברים.

4.3.4 אופן ביצוע הביקורות:

4.3.4.1 הספק יבקר בכל אחת מהלשכות המפורטת לעיל, ויבדוק את תקינותן של כלל המערכות וחלקי המבנה המפורטים לעיל.

4.3.4.2 במהלך הביקורת, אשר תתואם מראש עם מנהל הלשכה וממונה נכסים ולוגיסטיקה מחוזי, הספק יקיים פגישה עם נציג נותן התחזוקה ויקיים עמו סיור ובדיקה בלשכה לבדיקת כל מערכות הלשכה לרבות, מערכות ריהוט וציוד הלשכה, מערכות בטיחות, מערכות ביטחון, תאורה, מיזוג, נעילה הלשכה, שילוט, מערכות מים וביוב, מערכות משותפות, שטחים ציבוריים, ביצוע טיפולים ואחזקה בהתאם להוראות היצרנים, תקנות ונהלים וכן קבלת כל השירותים הקבועים בחוזה התחזוקה הממשלתי.

4.3.4.3 עד להטמעתה של מערכת ממוחשבת ימלא הספק דו"ח מובנה, ממוחשב (אשר יבנה ע"י הספק ויאושר מראש ע"י המזמינה), מפורט ומלא על הביקורת וממצאיה כולל הליקויים שנמצאו, לו"ז מומלץ לתיקון הליקויים (מובהר כי לו"ז מומלץ לתיקון הליקויים יהיה תוך 30 ימים לכל המאוחר עבור ליקוי שאינו מהווה פגיעה וסכנה ברמת השירות ותוך 3 ימים עבור ליקוי המהווה סכנה כל שהיא). לאחר הטמעת המערכת הממוחשבת הספק ימלא את הדו"ח באמצעות המערכת הממוחשבת.

4.3.4.4 דו"ח הביקורת יישלח תוך 3 ימי עבודה ממועד ביצוע הביקורת לנציג המזמינה ולנציג החברה המתחזקת.

4.3.4.5 ככל שנדרש לתקן ליקויים, במעמד הביקורת יתואם מועד לביקורת חוזרת (בהתאם ללו"ז הקבוע לתיקון הליקויים), לבדיקת תיקון הליקויים.

4.3.4.6 הספק יגיע ללשכה לביקורת החוזרת במועד שנקבע לצורך אישור תיקון הליקויים.

4.3.4.7 לאחר הביקורת החוזרת הספק יכין דו"ח נוסף הכולל את ממצאי הביקורת החוזרת, אשר יישלח תוך יום אחד ממועד סיום הביקורת למזמינה ולנציג נותן התחזוקה.

4.3.4.8 ככל שהליקויים לא תוקנו ע"י נותן התחזוקה, הספק ישתתף בכלל הדיונים שיקבעו ע"י המזמינה בנושא זה.

4.3.4.9 הספק ישתתף בכל ישיבות הקשורות לתחזוקה הנערכות באופן תדיר בכל רחבי הארץ.

מובהר כי המחיר עבור ביצוע ביקורת חוזרת שתכליתה בדיקת הטיפול בליקויים שאותרו ונמצאו בביקורת הראשונה (ביצוע הביקורת, נסיעות, חניה, הכנת דו"חות, השתתפות בישיבות) יתומחר ע"י המציע כחלק מהצעתו בטבלת הביקורת.

3.4 מערכת ממוחשבת לניהול תחזוקה, מצאי, נכסים ולוגיסטיקה (רכיב ב' בהצעת המחיר):

למען ייעול ושיפור תחזוקת הלשכות, מעוניינת המזמינה בהטמעתה של מערכת ממוחשבת לניהול אחזקה, מצאי, נכסים ולוגיסטיקה. במסגרת זו, באחריות היועץ ללוות את הרשות במהלך ההקמה, ההרצה וההפעלה של המערכת שתיבחר ע"י המשרד, ע"פ כל המפורט להלן:

3.4.1 **אפיון ההתאמות הנדרשות למערכת תוכנה אינטרנטית קיימת** ואופן פעולת המערכת ברשות, ואפיון בסיס הנתונים הנדרש.

3.4.2 **ביצוע סקר ואיסוף וטיוב נתונים** כולל מספור הציוד עפ"י תיקי המתקן הקיימים ובדיקה פיזית בשטח לאימות נכונות הנתונים. הספק רשאי לבצע את הסקר בשטח במהלך סבב הביקורות הראשון שיבצע בלשכות, ועל פי הסקר להקים את בסיס הנתונים במערכת הממוחשבת, ואת השילוט במהלך הסבב השני שיבצע.

3.4.3 **הזנת נתונים באופן ראשוני למערכת** – באחריות היועץ להזין את כלל הנתונים הנדרשים למערכת לצורך הקמת מאגר נתונים מעודכן הכולל את כלל הלשכות.

3.4.4 **שילוט המערכות** – מאחר והמערכות הקיימות בבניינים נבנו בתקופות שונות וע"י קבלנים שונים, הרי שהשילוט שניתן להן בעבר אינו אחיד ואינו מתאים לצורך המחשוב. באחריות היועץ, על פי נתוני הסקר ורישום המערכות והציוד כאמור בסעיף 3.4.2 לעיל, לשלט פיזית את המערכות באמצעות רכישה והדבקה של שילוט סנדביץ' פלסטי רב שכבתי מחורץ בגודל שלט ובגודל אותיות שיאושר ע"י המזמינה.

3.4.5 **הטמעת השימוש במערכת שתומלץ ע"י היועץ ותקבל את אישור המזמינה ותשמש ככלי ראשי וייחודי לניהול האחזקה והתחזוקה בכל יחידות הרשות.** באחריות היועץ לקיים הדרכות על המערכת לכלל המנהלים הבכירים ולכל עובד נוסף בהתאם לצרכי המזמינה. כמו כן, יקיים ביקור שוטף בכל אחת מהלשכות ובקרה על השימוש במערכת עם הטמעתה.

3.4.5.1 צפי לכמות משתמשים במערכת:

- לשכות קטנות (צפת, קריות, אשדוד, אילת, טבריה, פתח תקווה, רמלה, קריית שמונה, עכו, עפולה, דימונה, רחובות) – 1 מכל לשכה – סה"כ 12 מודרכים.
- לשכות בינוניות (נצרת, ראשל"צ, נתניה, אשקלון, חדרה, כפר סבא) – עד 2 מכל לשכה – סה"כ עד 12 מודרכים.
- לשכות גדולות (באר שבע, ירושלים, חיפה, תל אביב) – עד 3 מכל לשכה – סה"כ עד 12 מודרכים.
- מטה / הנהלת הרשות – עד 4 מודרכים.
- **סה"כ כ-40 מודרכים**

3.4.5.2 יובהר כי ככל שיידרש על הספק לבצע הדרכות נוספות במהלך תקופת מתן השירותים (לדוגמה, בעת החלפת עובד) עליו לקחת זאת בחשבון ולגלם זאת בהצעתו.

3.4.6 ניהול ראשי של המערכת ותפעולה.

3.4.7 **עדכון המערכת באופן שוטף** – באחריות היועץ לעדכן נתונים באופן שוטף במערכת, בתוך שבועיים מיום שקיבל ההודעה על השינוי, ע"מ שהמערכת תהיה מעודכנת בכל רגע נתון במהלך ההתקשרות.

3.4.8 הספק יעבוד מול חטיבת מערכות מידע של הרשות ולפי הנחיות מנהל תחום אבטחת מידע ברשות.

3.4.9 יובהר כי הספק הזוכה יידרש לרכוש מנויים שנתיים, לכל שנה משנות ההתקשרות, עבורו ועבור המזמינה, למערכת התחזוקה.

3.4.10 רכישת המערכת תבוצע בהליך שוויוני של בחינת מספר הצעות שיובאו לאישור המזמינה.

3.4.11 למען הסר ספק, המנויים שירכשו, לרבות ההפעלה ובסיס הנתונים יהיו רכוש המזמינה ולא תהיה לספק רשות להשתמש בהם במהלך תקופת ההתקשרות או אחריה שלא לטובת הרשות בלבד.

3.4.12 לצורך עמידה בדרישה זו, רשאי המציע להתקשר עם קבלן משנה ובלבד שהאחריות תחול על המציע והתנהלות הרשות לנושא זה תהיה מול המציע בלבד.

3.4.13 למען הסר ספק, היועץ יודא כי מחיר השירות למערכת יישאר בתוקפו למשך 5 שנים נוספות ממועד סיום ההתקשרות ובכל מקרה לא יעלה על 1,500 ₪ לחודש צמודים למדד החוזה.

3.4.14 בסיס הנתונים יהיו רכוש הרשות ולא תהיה לספק רשות להשתמש בהם במהלך תקופת ההתקשרות שלא לטובת הרשות בלבד ובתום תקופת ההתקשרות בכלל.

3.5 ייעוץ למזמינה וריכוז פעולת יועצים ומתכננים בנושא בטיחות, נגישות, שיפוצים הרחבות והתאמות בינוי ביחידות הרשות (רכיב ג' בהצעת המחיר):

3.5.1 באחריות היועץ ליתן ייעוץ כללי וריכוז לבדיקות בטיחות, נגישות, חוזק בניינים וכדומה והליכי שיפוצים או התאמות בינוי או הרחבות בינוי במבנים המשמשים כלשכות הוצאה לפועל או יחידות אחרות של הרשות, הנובעים מהתאמות שונות שיידרשו לביצוע במבנים במהלך השנים, כגון טיפול בשיפורים או בשינויים הנדרשים כדי להנגיש (נגישות לאנשים עם מוגבלות) את המבנה לפי התקנים הקבועים בחוק ובתקנות בשים לב להוראות התכ"מ בעניין העסקת יועצי נגישות, התאמת המבנה לדרישות הבטיחות, שינויים כלליים במבנה עקב שינוי פונקציות וצרכים או כל התאמה אחרת שתידרש ע"י המזמינה.

- 3.5.2 לפי דרישה ובאישור בכתב של המזמין באחריות היועץ לייצג את המזמין ולרכז את כל שלבי תכנון השיפוץ הנדרש והבאה לאישורו ובין היתר כמפורט להלן :
- 3.5.2.1 תכנון השיפוץ ביחד עם הלקוח (מנהל אגף בינוי, נכסים ולוגיסטיקה ומנהל הלשכה).
- 3.5.2.2 העסקת יועצים מקצועיים על פי הצרכים ומורכבות השינויים ולפי שעות עבודה וכדוגמת יועץ בטיחות, מורשה נגישות (על פי כללי ההתקשרות עם יועצי נגישות שנקבעו בהוראות התכ"מ, ארכיטקט/אדריכל, קונסטרוקטור, יועצי חשמל, מיזוג אוויר, אינסטלציה, מערכות מתח נמוך ותקשורת, מנהלי פרויקטים ואחרים ובין היתר :
- 3.5.2.2.1 כתיבת מפרט וכתב כמויות על פי סעיפי המאגר המאוחד וחריגים.
- 3.5.2.2.2 אישור התוכניות אצל מנהל האגף מטעם המזמין.
- 3.5.2.2.3 הכנת כתב כמויות במאגר המאוחד.
- 3.5.2.2.4 אישור כתב הכמויות והעלות אצל מנהל האגף.
- 3.5.2.2.5 קבלת אישורים מתאימים והנחיות מקצועיות של הגורמים המקצועיים ברשות ככל שיידרשו, כך למשל : בתחום הנגישות לאנשים בעלי מוגבלויות קיימת הוראת תכ"מ הקובעת את כללי ההתקשרות עם יועצי נגישות ועל היועץ לפעול לפיה, או בתחום השילוט הגנרי או בתחום הבטיחות או בתחומי אבטחת מידע, בתחומי ביטחון ומערכות מתח נמוך וכן בתחום של תשתיות תקשורת ומיחשוב.
- 3.5.2.2.6 פרסום התכניות במערכת המאגר המאוחד (פרסום בל"מ), בחירת זוכה, במערכת מאגר הקבלנים הממשלתי.
- 3.5.2.2.7 השוואת ההצעות, המלצות על זוכה וקבלת אישור וועדת המכרזים.
- 3.5.2.2.8 וידוא הקמת הזמנת רכש.
- 3.5.2.2.9 על פי היקף הפרויקט ומורכבותו - וידוא קבלת ערבות בנקאית ואישורי ביטוח
- 3.5.2.3 ליווי כל שלבי ביצוע השיפוץ כמפורט להלן :
- 3.5.2.3.1 תיאום ישיבת התנעה עם הקבלן הזוכה ועם כל הגורמים הרלוונטיים לפרויקט.
- 3.5.2.3.2 קביעת לוח לפרויקט.
- 3.5.2.3.3 פיקוח על הביצוע, פעם בשבוע לפחות. (ככל שהפיקוח יצריך העסקת יועצים מקצועיים – העסקתם על פי התעריף בהצעת המחיר)
- 3.5.2.3.4 אישור ביצוע וכתב כמויות לפיו יוציא הקבלן חשבוניות.
- 3.5.2.3.5 אישור חשבון עם העברת התשלום.

- 3.5.2.3.6 באחריות היועץ בדיקת קיום התאמה מלאה בין תכניות העבודה לבין הביצוע בפועל תוך כדי הבטחת בטיחותם ובריאותם של העובדים וקהל המבקרים לכל אורך תקופת העבודה.
- 3.5.2.3.7 אשור גמר העבודה וחשבון סופי.

הבהרה: השירותים יינתנו ע"י יועץ התחזוקה שהוצע ונבחן בלבד. למציע יש אפשרות להציע יועץ נוסף שיוכל למלא את מקומו של יועץ התחזוקה המוביל בעת הצורך. על היועץ המחליף לעמוד בתנאי הסף במכרז זה. על שני היועצים להיות זמינים בכל עת שיידרש לביצוע העבודה.

לא תאושר העברת האחריות או חלוקת העבודה בין עובדים נוספים מטעם המציע או לבעלי תפקיד אחרים המועסקים אצלו.

מובהר כי המזמינה תהיה רשאית להוסיף או לשנות את הגדרת המשימות ו/או את שלבי הייעוץ ו/או את מתכונת הביצוע ו/או את לוח הזמנים לביצוע המפורטים לעיל בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדי.

3.6 אופן תיאום עבודות חריגות בלשכות ההוצל"פ / יחידות הרשות:

- 3.6.1 ככלל, כל עבודה שאינה חלק מתכולת חוזה הניהול והתחזוקה, היא עבודה חריגה. כך למשל: עבודה של המשכיר או כל גורם אחר, בפירים או בתעלות העוברים דרך שטח היחידה או במעלית או בארונות חשמל או ארון כיבוי אש או למשל: עבודות שיפוץ והתאמות או עבודות בתחום המחשוב והתקשורת (עבודת מתיחת תשתיות) ועוד כיו"ב.
- 3.6.2 מזמין העבודה חייב לקבל אישור מוקדם ובכתב, לעבודה, מממונה נכסים ולוגיסטיקה מחוזי או ממנהל אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה

3.7 פיצויים מוסכמים בגין אי עמידה במפרט

- 3.7.1 היה ולא מילא הספק את התחייבויותיו כולן או חלקן, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן או את כולן יחד:
- 3.7.2 לבצע במקום הספק את השירות בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים ספק לפי הסכם זה.
- 3.7.3 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 3.7.4 המשרד זכאי לפיצויים מוסכמים בהתאם לטבלה הבאה:

| מס' | חריגה מ-SLA | גובה הפיצוי המוסכם |
|-----|--|--|
| 1 | איחור של יותר מחודש בביצוע ביקורת חורף/קיץ | 500 ₪ לכל יום איחור |
| 2 | אי עמידה בלוחות זמנים שהוגדרו מראש על ידי נציג המזמינה עבור עבודה פרטנית | 200 ₪ לכל יום איחור |
| 3 | מתן שירות ו/או ייעוץ לקוי | עד 2,000 ₪ לכל מקרה של ייעוץ ו/או שירות לקוי |
| 4 | חריגה מהדרישות המפורטות במסמכי המכרז. | ועדת המכרזים תקבע את גובה הפיצוי בהתאם לחומרת המקרה, וזאת לאחר שאפשרה לספק לתקן את הליקוי. |

3.7.5 לשם מימוש פיצויים אלו המזמינה יהא רשאי לחלט את ערבות הביצוע או חלקה, ו/או לממש את הוראת חלף הערבות לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל מקרה שהספק לא יעמוד בתנאי מתנאי ההסכם ו/או בתנאי מתנאי המכרז, בהתראה של שבועיים מראש.

3.7.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי הספק, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.

3.7.7 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד לכל סעד על-פי כל דין או הסכם.

3.8 פורטל ספקים

הזוכה יידרש, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ מס' 7.16.1 ויתר הוראות התכ"מ הרלוונטיות, והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בעלות הכרוכה בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי (סך ממוצע של כ- 300 ₪ עבור הנפקת כרטיס חכם). הוראת התכ"מ ונוסח חוזה השימוש בפורטל הספקים מצ"ב כנספח טו למסמכי המכרז.
חשבוניות שיוגשו שלא באמצעות הפורטל, לא יטופלו ויוחזרו למציע.

פרק 3 : תנאי סף

3.1 תנאי ראשון – התאגדות כדין

3.1.1 על המציע להיות יחידה אורגנית, המהווה אישיות משפטית אחת כשותפות או כחברה, או שהוא עוסק מורשה. להוכחת האמור על המציע לצרף תעודת התאגדות כחברה או כשותפות מהמרשם הרשמי הרלוונטי או תעודת עוסק מורשה.

3.1.2 ככל שהמציע מאוגד כחברה או שותפות - יצרף המציע נסח של התאגיד אשר במסגרתו יצוין כי לתאגיד אין חובות לרשם הרלוונטי (רשם החברות/ רשם השותפויות). במידה ומפורט חוב לרשם התאגידיים בנסח המצורף, יש לצרף אישור על תשלום החוב לרשם התאגידיים.

את המסמך המפרט את המידע הנ"ל יפיק המציע, ללא תשלום, באתר הרשמי של רשם התאגידיים בקישור שלהלן:

Taaqidim.justice.gov.il

תעודת ההתאגדות מהמרשם הרשמי הרלוונטי - או תעודת עוסק מורשה (לפי העניין),

תצורף ותסומן כנספח א'

נסח התאגיד המעודכן ליום הגשת ההצעות, מהאתר הרשמי של רשם התאגידיים- כמפורט לעיל- (מדובר בשני עמודים להדפסה) יצורף ויסומן כנספח ב'.

3.1.3 על המציע העונה על דרישות הוראות ס' 2א לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (להלן: "החוק") לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש ביחד עם הצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

על פי החוק לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי ההצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור.

3.2 תנאי שני – ניהול ספרים ופנקסים

3.2.1 על המציע לנהל את החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976, וכן לדווח לפקיד השומה על עסקאות המוטלות עליהן מס ערך מוסף, כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו 1976, בחתימתו של פקיד מורשה כהגדרתו שם, ובתקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) (אישורים), התשמ"ח-1987 וכללי

עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשנ"א-1991. המציע יצרף את המסמכים כדלקמן:

3.2.2 אישור תקף מפקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, על-פי הוראות הדין האמורות. **האישור יסומן כנספח ג'.**

3.2.3 תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים **נספח ד' המצ"ב.**

3.3 תנאי שלישי – ערבות מכרז

3.3.1 על המציע לצרף ערבות בנקאית או ערבות חברת ביטוח בנוסח **נספח ה'** לקיום תנאי המכרז, מטעם המציע לפקודת המזמינה בסך **10,000 ₪** כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף עד למועד הקבוע בטבלת המועדים לעיל. אין להצמיד את ערבות המכרז. שם המציע שיירשם בערבות יהיה זהה לשמו של המציע כפי שהוא מופיע במסמכי ההתאגדות. יודגש: על כתב הערבות להיות מנוסח בדיוק כמו הנוסח **המצ"ב למכרז זה בנספח ה'**. ערבות החורגת מהנוסח המצ"ב למכרז זה, אף אם תהיה מיטיבה - תיפסל (!). לאחר תום הליכי המכרז וההכרזה על הספק הזוכה - תוחזרנה הערבויות למציעים שלא יזכו במכרז.

ערבות הזוכה תוחזר לו עם החתימה על החוזה כנגד קבלת ערבות ביצוע להמשך תקופת ההתקשרות.

בהגשת הצעתו מתחייב המציע לעמוד בכל תנאי הצעתו למכרז. אם לא יעשה כן, תהא המזמינה רשאית לממש את הערבות שצירף להצעתו ובנוסף לכך לתבוע מהמציע כל נזק שנגרם ו/או שיגרם למשרד כתוצאה מאי עמידתו של המציע בתנאי הצעתו למכרז, והעולה על גובה הערבות שצרף המציע למכרז.

3.4 תנאי רביעי - אי תיאום מכרז

3.4.1 על המציע לצרף תצהיר בדבר אי תיאום מכרז **בנוסח נספח ו' המצ"ב.**

3.5 תנאי חמישי – הסכמה בדבר עיון במרשם הפלילי

3.5.1 על המציע או מורשה החתימה מטעמו ועל יועץ התחזוקה המוצע לצרף הסכמתם לעיון המזמינה במרשם הפלילי **בנוסח נספח ז' המצ"ב.**

3.6 תנאי שישי - צירוף תצהיר מאומת ע"י עו"ד בדבר עמידה בדרישות כל דין

3.6.1 על המציע לצרף תצהיר מאומת כנספח ח' **המצ"ב**, בין היתר על עמידתו בדרישות כל דין.

3.7 תנאי שביעי - הצהרה בדבר זמינות מיידי

3.7.1 על המציע לצרף הצהרה חתומה בדבר זמינותו המיידית של יועץ התחזוקה מטעמו ליתן את השירותים נושא מכרז זה המפורטות בפרק 2 – מסמך האפיון, **נספח ט' המצ"ב.**

3.8 תנאי שמיני - היעדר חובות

3.8.1 המציע יצרף להצעתו הצהרה חתומה, מאומתת על ידי עורך-דין, להיעדר חובות חלוטים למשרדי ממשלה ו/או היעדר תיקים פתוחים בהוצאה לפועל או במרכז לגביית קנסות **בנוסף נספח י"א התחייבות להיעדר חובות המצ"ב.**

3.9 תנאי תשיעי – דרישות מיועץ התחזוקה המוצע ע"י המציע

3.9.1 היועץ הינו בעל השכלה הנדסית של מהנדס או הנדסאי בתחומים של הנדסה אזרחית, או מכונות, או חשמל, או אלקטרוניקה והינו מנהל החברה או עובד שכיר במשרה מלאה של המציע במהלך השנה האחרונה לפחות.

3.9.2 ניסיון מוכח בהכנת מפרטים משולבים בתחום האחזקה והניקיון ל 4 מבנים לפחות בהיקף של 2,000 מ"ר לפחות כל אחד, במהלך השנים 2015 - 2017, מהם לפחות 2 עבור גוף ממשלתי או ציבורי.

3.9.3 ניסיון מוכח בהכנת לפחות 3 אומדני עלויות בתחום האחזקה במהלך השנים 2015 – 2017.

3.9.4 ניסיון מוכח בעריכת לפחות 2 סקרי מצב מבנים ומערכות, למבנים מרובי מערכות ששטחם לפחות 2,000 מ"ר והערכת העלויות לשיקומם במהלך השנים 2015 - 2017.

3.9.5 ניסיון מוכח בהעסקה וניהול צוות של לפחות אחד עובד הנדסי בנוסף ליועץ המציע כהגדרתם בתעריפי החשכ"ל, במשרה מלאה, למשך תקופה של שנתיים רצופות לכל הפחות במהלך השנים 2015 - 2017. (אישור ר"ח להעסקה במשרה מלאה של מי שעונה להגדרת יועץ הנדסי)

3.9.6 ניסיון מוכח בהקמת בסיסי נתונים במערכות ממוחשבות ובהפעלת מערכות אחזקה ממוחשבות ב 2בניינים לפחות שסה"כ השטח של על הבניינים 20,000 מ"ר לפחות.

מודגש כי תנאי הסף הנ"ל ייבחנו לגבי היועץ המוצע והיועץ המחליף ולא לגבי הגוף המציע.

לצורך הוכחת עמידה בדרישות הניסיון של יועץ התחזוקה, ימלא המציע את **נספח י"ב** פירוט ניסיון והצגת הוכחה לעמידה בתנאי הסף ולבדיקת איכות ההצעה ויצרף אליו קורות חיים שיסומנו

נספח י"ד קורות חיים של היועץ המוצע.

3.10 תנאי עשירי – חתימה על הסכם לשימוש בפורטל הספקים

המציע יחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. נוסח חוזה השימוש בפורטל הספקים מצ"ב כנספח כב' למסמכי המכרז.

המצאת האישורים והמסמכים המפורטים לעיל הנה תנאי סף להשתתפות במכרז. על אף האמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות לאפשר למציע אשר לא צירף אישור מהאישורים המפורטים לעיל, להשלים את הגשת המסמכים במועד המאוחר למועד פתיחת המעטפות (להלן: "צירוף מאוחר"). צירוף מאוחר כאמור לעיל, יתאפשר רק מקום שהוברר, כי המסמכים לא צורפו בשל טעות בתום לב של המתמודד ובלבד שבמועד הגשת הצעות, היו האישורים הדרושים מצויים בידי המתמודד.

פרק 4 : הקריטריונים לבחירת המציע הזוכה

בדיקת המכרז תיעשה בשני שלבים :

4.1. שלב ראשון : בדיקת עמידה בתנאי סף

תחילה תיבדק הצעתו של המציע מבחינת עמידתה בתנאי הסף כפי שפורטו בפרק 3 למכרז זה. הצעות שעמדו בתנאי הסף, תעבורנה לשלב הבא, שלב בדיקת האיכות.

4.2 שלב שני : בדיקת האיכות

משקל סעיף האיכות בציון המשוקלל הוא 60%.

בדיקת פרמטר האיכות תתבצע בהתאם למשקלות הנקובים להלן ובנוסח המפורט בנספחים המצורפים למסמכי ההצעה והמתייחסים למידע שיתקבל ממסמכים שיצרף המציע בהתאם למבוקש.

ציון הסף לאיכות ההצעה (כולל הריאיון ותכנית העבודה המוצעת) המהווה תנאי למעבר לשלב הבא הוא 85 נקודות. מציע שינוקד בסעיף האיכות בציון נמוך מ-85 נקודות, לא יעבור לשלב הבא. במידה ולא יהיו שלושה מציעים שיעברו את ציון האיכות הקובע, שומר המזמין את הזכות לבחון מציעים נוספים.

| מס. | הקריטריון | פרמטרים לבדיקה | ניקוד מירבי |
|-----|---|--|-------------|
| 1. | הכנת מפרטי אחזקה וניקיון לגופים ממשלתיים או מוסדיים | עבור כל מפרט אחזקה שהכין יועץ התחזוקה המוצע מעבר ל 2 המפרטים לגופים ממשלתיים או מוסדיים הנדרשים בתנאי סף 3.9.2 ואשר היקפו לא פחת מ- 1,000 מ"ר, יקבל יועץ התחזוקה 4 נקודות – ועד לסך של 16 נקודות בגין 4 מפרטים נוספים (מעבר לנדרש בתנאי סף). | 16 |
| 2. | ניסיון היועץ המוצע בהכנת אומדני עלויות תחזוקה | עבור כל אומדן עלויות תחזוקה שהכין יועץ התחזוקה המוצע מעבר ל 3 האומדנים הנדרשים בתנאי סף 3.9.33.9.1 ואשר היקפו לא פחת מ-1,000 מ"ר, יקבל יועץ התחזוקה 6 נקודות – ועד לסך של 12 נקודות בגין 2 אומדנים נוספים (מעבר לנדרש בתנאי סף). | 12 |
| 3. | ניסיון היועץ המוצע בהכנת סקרי מצב מבנים ומערכות | עבור כל סקר מצב מבנים ומערכות שהכין יועץ התחזוקה המוצע מעבר ל 2 הסקרים הנדרשים בתנאי סף 3.9.4 ואשר היקפו לא פחת מ-1,000 מ"ר, יקבל יועץ התחזוקה 5 נקודות – ועד לסך של 10 נקודות בגין 2 סקרי מצב נוספים (מעבר לנדרש בתנאי סף). | 10 |

| | | | |
|-----|---|--|----|
| 10 | עבור כל 5 שנות ניסיון של היועץ ביועץ אחזקה לפי הנדרש במכרז זה, יקבל יועץ בתחזוקה 5 נקודות עד לסה"כ של 10 נקודות | שנות ניסיון ביועץ אחזקה | 4. |
| 12 | ייבחנו 2 המלצות מגופים להם נתן יועץ התחזוקה שירותי ייעוץ בנושאי תחזוקה על כל שלביהם בשבע השנים טרם המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יפנה ללקוחות המציע לצורך בחינת שביעות הרצון והמלצות על יועץ התחזוקה המוצע. הממליצים יתבקשו לדרג את שביעות רצונם מהשירותים שניתנו להם על המציע. להלן פירוט הקריטריונים שעל פיהם יינתן הניקוד באמת מידה זו (כל ממליץ יתבקש לתת ניקוד של 1 עד 10 נק' בכל קריטריון): 1. עמידה בלוחות זמנים (25%). 2. מידת היענות מקצועית לדרישות הגוף עבורו ניתן השירות (25%). 3. זמינות המציע למתן השירותים (25%). 4. עמידה בתקציב (25%). סדר הפנייה ל 2 ממליצים כאמור נתונים לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה. הניקוד באמת מידה זו יחושב כממוצע של ציוני הממליצים. הפנייה תיעשה ללקוחות מתוך הרשימה שתפורט נספח יב'. | המלצות ושביעות רצון מהתקשרויות קודמות | 5. |
| 10 | הצגת יועץ כשיר נוסף המועסק אצל המציע במשרה מלאה במשך שנתיים לפחות העומד בכל תנאי הסף | יועץ כשיר נוסף | 6. |
| 30 | בתאריך שייקבע ע"י המזמינה, יוזמן לריאיון יועץ התחזוקה המוצע שעמד בתנאי הסף (אם הוגש יותר מיועץ אחד שעמד בתנאי הסף יוזמן גם היועץ הנוסף). במסגרת הריאיון יתבקש כל יועץ להציג מצגת שיכין מראש ושתכלול את המרכיבים הבאים: 1. תהליך העבודה המוצע, לרבות אופן התנעת הפרויקט מול הגורמים הרלוונטיים. 2. כלי בקרה, פיקוח ודיווח מוצעים לביצוע העבודה. להלן הקריטריונים שיוערכו בריאיון על ידי המזמינה ומשקלו של כל קריטריון בציון הכולל: 1. הפגנת ידע, ניסיון (מורכבותו ומשכו) ומידת היכרותו של יועץ התחזוקה המוצע עם תחום ניהול התחזוקה (50%) 2. מידת היכרותו וניסיונו של יועץ התחזוקה המוצע בעבודה עם המגזר הממשלתי ועם כלי המדיניות הממשלתית (30%). 3. התרשמות כללית (20%) – יכולת ביטוי בעל פה ובכתב, יכולת ניתוח, יחסי אנוש, יכולת הנעה, חשיבה יצירתית, תודעת שירות וכיו"ב. | ריאיון ומצגת | 7. |
| 100 | סה"כ ניקוד בפרמטר של איכות ההצעה | | |

4.3 שלב שלישי: בדיקת הצעות המחיר

משקל סעיף המחיר בציון המשוקלל הוא 40%.

- 4.3.1 ועדת המכרזים תפתח את מעטפות המחיר רק לאחר השלמת בדיקת התנאים המפורטים בפרק 3 – תנאי הסף ורק עבור הצעות אשר עברו את השלבים הקודמים ועמדו בציוני סף האיכות כמפורט לעיל.
- 4.3.2 המציעים יגישו הצעת מחיר בנוסח 0נספח יג' המצ"ב.
- 4.3.3 בטופס הצעת המחיר על המציעים לציין את המחיר בגין כל אחד מהשירותים הנדרשים בכל אחד מהרכיבים המפורטים בטופס ההצעה הכספית.
- 4.3.4 הצעת המחיר תוגש לשלושת הרכיבים כמפורט להלן:
- 4.3.4.1 הצעת מחיר לניהול שוטף של התחזוקה הכוללת ביקורות תחזוקה בלשכות – הצעת המחיר לכל סבב ביקורת ובכל יחידה בהתאם לטבלה א' בנספח יג' - משקל רכיב זה בהצעת המחיר: 60%.
- 4.3.4.2 הצעת מחיר להקמת מערך אחזקה ממוחשב לרבות רכישת 15 רישיונות להפעלת התוכנה עבור המזמינה ושימוש של כ 50 עובדים, מימון ביצוע התאמות בתוכנה בהתאם לנדרש, וכן ביצוע סקר ורישום המערכות והציוד, הכנת מערך אחזקה מונעת ובדיקות כחוק, בקרת נתונים, הטמעת התוכנה והדרכה, במשך תקופת ההתקשרות – הצעת המחיר תוגש בהתאם לטבלה ג' בנספח יג' – משקל רכיב זה בהצעת המחיר: 25%.
- 4.3.4.3 הצעת מחיר לשעות עבודה בהנחה למחירי החשכ"ל - משקל רכיב זה בהצעת המחיר: 15%
- 4.3.5 המחירים שיוצעו לא יכללו מע"מ שיתווסף עפ"י חוק לסכומים שיוצעו.
- 4.3.6 יובהר בזאת כי, למעט תשלום התמורה הנקובה בהצעת הזוכה, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, נסיעות וזמן נסיעות, אש"ל וכדומה.
- 4.3.7 מובהר כי כל רכיב שלעיל ייבחן בנפרד. יתבצע השוואת הרכיב אל מול אותו הרכיב בין כלל המציעים.
- 4.3.8 תחילה תתבצע סכימה פנימית של הסעיפים בכל רכיב ע"פ הטבלאות המפורטות בנספח א'.
- 4.3.9 לאחר הסכימה, המציע שהגיש את הצעת המחיר הנמוכה ביותר עבור רכיב מסוים יקבל את הציון 100 לגבי אותו רכיב ויתר המציעים ינוקדו באופן יחסי אליו.

4.3.10 לאחר חישוב הציון היחסי של כל רכיב, יבוצע ממוצע משוקלל של ציוני הרכיבים לפי המשקלים המצוינים לעיל, באופן הבא :

$$\text{ציון מחיר סופי} = (60\% \times \text{טבלה א'}) + (25\% \times \text{טבלה ב'}) + (15\% \times \text{טבלה ג'})$$

4.4 שלב רביעי: בחירת ההצעה הזוכה

4.4.1 ההצעה הזוכה תיקבע בהתאם לציון המשקלל את הציון שנקבע לאיכות ההצעה ולהצעת המחיר, כך שלציון שנקבע לאיכות ההצעה יינתן משקל של 60% ולציון שניתן להצעת המחיר יינתן משקל של 40%.

4.4.2 ההצעות תדורגנה בסדר יורד בהתאם לציון המשוקלל. ההצעה שתקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון ותיבחר להצעה הזוכה.

4.4.3 הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבחור ביותר מזוכה אחד, בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי.

**פרק 5 : מסמכים ואישורים שיידרשו מהמציע הזוכה עם קבלת
ההודעה על הזכייה במכרז**

עם היוודע לו דבר זכייתו במכרז ולא יאוחר מחלוף 14 ימים ממועד זכייתו במכרז, ימציא הספק שיזכה במכרז זה את המסמכים והאישורים הבאים :

- 5.1 חתימה על דוגמת החוזה המצורפת למכרז זה ומסומנת **נספח טו המצ"ב**.
- 5.2 ערבות ביצוע בסך של 5% מסכום ההתקשרות בחוזה, בהתאם ל**נספח טז' המצ"ב** לפקודת הרשות, צמודה למדד המחירים לצרכן, להבטחת ביצוע הצעתו וכל התחייבויותיו בהסכם ההתקשרות ובגין מכרז זה. הערבות תהא ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981, הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי ניתנת לביטול. הערבות תהיה בתוקף למשך כל תוקפו של ההסכם ולמשך 60 ימים נוספים לאחר מכן.
- 5.3 אישור קיום ביטוחים – הזוכה יגיש את אישור קיום הביטוחים המצורף כ**נספח כ"א** כתום ע"י חברת הביטוח.
- 5.4 **על המציע להצטרף לפורטל הספקים הממשלתי דרכו יגיש חשבוניות.**
- 5.5 על המציע ו/או מי מטעמו – כפי שיורה לו נציג המזמינה, לצרף התחייבותו החתומה לשמירה על סודיות, בנוסח **נספח י"ז** התחייבות לשמירת סודיות **כנספח יז המצ"ב**.
- 5.6 על המציע ו/או מי מטעמו - כפי שיורה לו נציג המזמינה, לצרף הצהרתו החתומה בדבר היעדר ניגוד עניינים, בנוסח **נספח י"ח** **התחייבות להיעדר ניגוד עניינים כנספח יח המצ"ב**.
- 5.7 על המציע ו/או מי מטעמו – כפי שיורה לו נציג המזמינה, לצרף להצעתו התחייבות חתומה לשמירה על זכויות קניין בנוסח- **נספח י"ט** **התחייבות לשמירה על זכויות קניין**
- מציע שלא ימציא המסמכים האמורים לא יוכל לממש את זכייתו ורשות האכיפה והגבייה תהא רשאית לפנות למציע שדורג במקום השני.**

פרק 6 התמורה בגין השירות

6.1 מנגנון התשלום

להלן יפורט מנגנון התמורה שתשולם עבור מתן שירותי ייעוץ בתחום תחזוקת מבנים כמפורט במכרז זה:

6.1.1 התמורה שתשלם המזמינה עבור מתן השירותים לפי הסכם זה תהיה בהתאם למחיר שהוצע ע"י המציע במענה למכרז.

6.1.2 ביצוע העבודה ייעשה אך ורק על פי האמור במכרז זה ובהסכם ההתקשרות. חריגה שאינה מלווה באישור מורשי החתימה במשרד לא תאושר.

6.1.3 התשלום יבוצע על פי הוראת חשכ"ל 1.4.3 עבור הפעולות והתפוקות שבוצעו בפועל ואושרו על ידי הממונה.

6.1.4 **חשבוניות יוגשו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי. לא יתקבלו ולא יטופלו חשבוניות שלא יוגשו באמצעות הפורטל.**

6.1.5 לאחר שיאושרו החשבוניות ע"י הגורמים הרלוונטיים, כאמור, יועברו החשבוניות לתשלום ליחידת הרכש המרכזית של המזמינה.

6.1.6 תשלום החשבוניות ייעשה עפ"י הוראות החשב הכללי המפורטות בנספח כ' המצ"ב.

6.1.7 הספק הזוכה יצרף לכל דרישה לתשלום את תיאור הפעולות אשר בגינן מוגש החשבון לתשלום.

6.1.8 מובהר בזאת ומודגש כי תמורה זו הינה סופית ומלאה וכי הצעת המחיר כוללת את כל העלויות בלי יוצא מן הכלל הכרוכות במתן כלל השירותים המפורטים במסמכי המכרז על נספחיו וצרופותיו, לרבות כל ציוד, כלי עבודה, עלויות הארגון והניהול של הספק, תשלומי הוצאות, נסיעות, חניונים, עלויות כח אדם, זכויות סוציאליות, שעות נוספות והפרשות מעביד וכל התוספות, לרבות רווח הספק וכל מס או היטל נוסף לפי חוק, כולל מס ערך מוסף, בין אם מצוינות במסמכי המכרז ובין אם לאו.

6.2 אבני דרך לתשלום:

התמורה בגין השירות תבוצע בהתאם לאבני הדרך המפורטות להלן, בגין כל פרויקט בנפרד

| טבלה א' - תחזוקה שוטפת (ביקורות תחזוקה) | | |
|--|---|---|
| אבן דרך | מהות | תשלום |
| ראשונה | סיום ביקורות ביחידה והוצאת דו"ח | 85% ממחיר הביקורת (כפי שתומחרה בהצעת המחיר) |
| שנייה | טיפול בליקויים סיום ביקורת חוזרת וסיום הטיפול | 15% ממחיר הביקורת (כפי שתומחרה בהצעת המחיר) |
| מובהר כי במידה ולא יתגלו ליקויים במהלך הביקורת, הספק יקבל תשלום של 100% בסיום אבן דרך הראשונה. | | |

| טבלה ב' - מערכת ממוחשבת לניהול תחזוקה | | |
|---------------------------------------|--|---------------------------------|
| אבן דרך | מהות | תשלום |
| ראשונה | לאחר ייעוץ לבחירת המערכת, אפיון המערכת וההתאמות הנדרשות ולאחר בחירת המערכת | לפי סעיף 1 בטבלה ב' בהצעת המחיר |
| שנייה | סיום ביצוע סקר וטיוב נתונים כולל הקלדת הנתונים | לפי סעיף 2 בטבלה ב' בהצעת המחיר |
| שלישית | סיום התקנת השילוט | לפי סעיף 3 בטבלה ב' בהצעת המחיר |
| רביעית | סיום הדרכות למשתמשים והטמעת מערכת המחשוב | לפי סעיף 4 בטבלה ב' בהצעת המחיר |

6.3 הצמדת תעריפי המכרז

- 6.3.1 70% ממחיר ההתקשרות יוצמד לשינויים בשכר הממוצע במשק וכפי שמתפרסם אחת לשנה בינואר ע"י הביטוח הלאומי.
- 6.3.2 30% ממחיר ההתקשרות יוצמד לשינויים במדד המחירים לצרכן ועל פי הכללים המפורטים להלן.
- 6.3.3 בהתאם להוראות החשכ"ל חוזה התקשרות יוצמד לאחר 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- לאחר 18 חודשים, כאמור, ההצמדה בסעיף זה תהיה בגובה של 100% למדד המחירים לצרכן.

"מדד" – מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי ו/או כל גוף אחר שיבוא במקומה.

"מדד בסיס" - המדד הידוע בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות.

"מדד חדש" - המדד האחרון הידוע ביום הגשת החשבון.

"השינוי במדד" - ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיס.

6.3.4 על פי הנחיות החשב הכללי של משרד האוצר ב- 18 החודשים הראשונים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא תהיה הצמדה על המחירים המוצעים במסגרת מכרז זה, וזאת בתנאי שמדד המחירים לצרכן לא יעלה בתקופה זו על 4%.

6.3.5 אם במהלך 18 החודשים כאמור, יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו עלה על 4% מהמועד האחרון להגשת הצעות, תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על ההפרש בין המדד, שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את 4%, לבין המדד הקובע במועד (י), הגשת החשבון (ות).

6.4 תעריפים שנקבעו לתשלום במכרז זה יהיו קבועים לכל אורך תקופת ההתקשרות בין המזמינה לזוכה במכרז זה.

6.5 התמורה תשולם לספק כנגד חשבונית מס ערוכה כדין שתוגש באמצעות פורטל הספקים מיום הגשתה ואישורה ע"י חשב הרשות או נציגו המוסמך ובהתאם להוראת החשב הכללי.

6.6 הרשות תהיה רשאית לקזז מהתמורה שעליה לשלם לספק כל סכום שהיא זכאית לחייב בו את הספק לפי הוראות הסכם זה.

פרק 7 שמירת סודיות

הספק מתחייב לשמור בסוד ידיעות ומידע שיגיעו אליו עקב ביצוע מכרז זה.

- 7.1 הספק ידאג לאבטח את כל המידע המגיע אליו במסגרת מכרז זה, ולוודא שלא ייעשה בו כל שימוש אחר. כן יוודא השמדת כל הקבצים והרישומים של כל הפעילים בתוכניות השונות בתום ההתקשרות, אלא אם יידרש אחרת ע"י המשרד.
- 7.2 הספק יבחר ויעסיק רק עובדים העונים על ההנחיות הביטחוניות של קב"ט המשרד ולאחר שעברו בדיקה ביטחונית מקיפה המתאימה לאירועים מהסוג הנ"ל.
- 7.3 הספק לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה בכתב מהמשרד.
- 7.4 הספק ידאג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו-1986.
- 7.5 הספק יחזיר למשרד כל חומר שיימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שיידרש לכך.

פרק 8 : יחסי הצדדים

- 8.1 השירותים יינתנו במסגרת ארגונית של המציע בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" – לרבות איתור עובדים ו/או קבלני משנה, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת המציע.
- 8.2 המציע מצהיר, כי ידוע לו ולכל העובדים המועסקים על ידיו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של המציע, ולא של המשרד. המציע בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על ידיו לפי דיני העבודה והנויקין. כן יהיה המציע לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידיו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור יחויבו המשרד כדון, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך המציע באופן מלא.
- 8.3 בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לבין המציע, יחשב המציע, כמציע עצמאי לכל דבר ועניין. המציע מודע לכך שלא מתקיימים יחסי עובד-מעביד בינו ו/או עובדיו ו/או קבלני המשנה מטעמו לבין המשרד.
- 8.4 המציע אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבונם על פי צרכי השירותים במכרז.
- 8.5 המציע אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה כולן או חלקן ללא הסכמה בכתב מראש של המשרד.
- 8.6 אין המציע רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב ומראש של המשרד. הסכמה כאמור, אם ניתנה, לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המשרד לבין מציע אחר, והמציע הזוכה יהיה בכל מקרה אחראי כלפי המשרד לביצוע השירותים.
- 8.7 בידי המציע יהיו כל האמצעים המנהליים, הארגוניים והמשרדיים הנדרשים לצורך מתן השירותים המשפטיים באופן מלא, ועליו לשלוט באופן מלא בהפעלתם. המציע לא ייהנה משירותים מנהליים של המשרד הניתנים לעובדי מדינה.
- 8.8 במקרה של סתירה או אי-בהירות בין האמור במכרז לבין האמור בהסכם ההתקשרות, תכריע עמדת היועצת המשפטית של רשות האכיפה והגבייה.



מכרז מספר 4/18

נספח א תעודת ההתאגדות מהמרשם הרשמי הרלוונטי או תעודת עוסק מורשה

עמוד 35 מתוך 89 עמודים

חתימת מורשי החתימה מטעם המציע: _____

תאריך: _____



מכרז מספר 4/18

נספח ב נסח התאגיד

עמוד 36 מתוך 89 עמודים

חתימת מורשי החתימה מטעם המציע: _____

תאריך: _____



מכרז מספר 4/18

נספח ג אישור תקף על ניהול ספרים ופנקסי חשבונות

עמוד 37 מתוך 89 עמודים

חתימת מורשי החתימה מטעם המציע: _____

תאריך: _____



מכרז מספר 4/18

נספח ד תצהיר עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים

תאריך: _____

לכבוד

רשות האכיפה והגבייה

ירמיהו 37, ירושלים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה כלהלן:

אני נציג חב' _____ (להלן – הספק) ואני מכהן כ _____ ואני מוסמך להצהיר מטעם הספק כי-

- עד מועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2 ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, (להלן -החוק) הספק או בעל זיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 2 לחוק) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.2002).

_____ חתימה

אישור עורך דין

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____ מ.ר. _____ במשרדי ברחוב _____ מר _____, שזיהה עצמו על ידי תעודת זהות מספר _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

_____ חתימה וחותמת עורך דין

עמוד 38 מתוך 89 עמודים

תאריך: _____ חתימת מורשי החתימה מטעם המציע: _____



מכרז מספר 4/18

נספח ה נוסח כתב ערבות מכרז

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד ;
ממשלת ישראל
באמצעות משרד: רשות האכיפה והגבייה

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך **20,000 ₪** (במילים: **עשרים אלף שקלים חדשים**).

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז מס' **4/18**

למתן שירותי יעוץ בתחום התחזוקה

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח
שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח: _____

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

עמוד 39 מתוך 89 עמודים

חתימת מורשי החתימה מטעם המציע: _____

תאריך: _____



מכרז מספר 4/18

נספח ו תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____
(שם התאגיד) מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עמו):

| שם התאגיד | תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה | פרטי יצירת קשר |
|-----------|-----------------------------------|----------------|
| | | |
| | | |
| | | |

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

עמוד 40 מתוך 89 עמודים

תאריך: _____ חתימת מורשי החתימה מטעם המציע: _____



מכרז מספר 4/18

יש לסמן V במקום המתאים:

התאגיד מציע ההצעה- לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז. אם כן, אנא פרט:

התאגיד, מציע ההצעה- לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים לרבות עבירות של תיאומי מכרזים. אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

| תאריך | שם התאגיד | חותמת התאגיד | שם המצהיר | חתימת המצהיר |
|-------|-----------|--------------|-----------|--------------|
| | | | | |

אישור עורך דין

אני החתום מטה, עו"ד _____ מאשר, כי ביום _____
התייצב בפני מר _____ הנושא תעודת זהות שמספרה: _____
והמוסמך להתחייב בשם המציע והמוכר לי אישית/אותו זיהיתי לפי ת.ז. מספר _____
ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא
יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

תאריך

שם מלא + חתימה + חותמת



מכרז מספר 4/18

נספח ז הסכמה לעיון המזמינה במרשם הפלילי

על המציע או מורשה החתימה מטעמו ועל היועצים המיועדים לפרויקט מטעם המציע לצרף הסכמתם לעיון המזמינה במרשם הפלילי

אני הח"מ _____, נושא תעודת זהות שמספרה _____, מורשה חתימה מטעם המציע, מתיר בזה לרשות האכיפה והגבייה ו/או למי שהוסמך על ידה, לעיין בכל הרישומים הפליליים הנוגעים לי והמצויים במרכז הרישום של משטרת ישראל או בתחנות השונות של המשטרה ומוותר על קבלת הודעה מוקדמת על מסירת המידע הנ"ל.

ולראיה באתי על החתום:

| | | | |
|-----------------|-------|-------|-------|
| שם פרטי + משפחה | כתובת | טלפון | חתימה |
|-----------------|-------|-------|-------|

אני הח"מ _____, נושא תעודת זהות שמספרה _____, יועץ מטעם המציע, מתיר בזה לרשות האכיפה והגבייה ו/או למי שהוסמך על ידה, לעיין בכל הרישומים הפליליים הנוגעים לי והמצויים במרכז הרישום של משטרת ישראל או בתחנות השונות של המשטרה ומוותר על קבלת הודעה מוקדמת על מסירת המידע הנ"ל.

ולראיה באתי על החתום:

| | | | |
|-----------------|-------|-------|-------|
| שם פרטי + משפחה | כתובת | טלפון | חתימה |
|-----------------|-------|-------|-------|

עמוד 42 מתוך 89 עמודים

תאריך: _____ חתימת מורשי החתימה מטעם המציע: _____

נספח ח תצהיר מציע

אני החתום מטה _____ נושא ת.ז. שמספרה _____ המוסמך להתחייב בשם המציע, לאחר שהוזהרתי, כי עליי לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ במציע.
2. למציע אישור על ניהול ספרים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 בחתימתו של פקיד מורשה כהגדרתו שם ובנוסח המפורט בתקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות)(אישורים), תשמ"ח-1987.
3. המציע מדווח למע"מ כדין.
4. המציע עומד בדרישות כל דין, לרבות לעניין תשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו, בכל מועד בו מתבצעים התשלומים לעובדים, ומתחייב לקיים בתקופת ההתקשרות הוראות כל דין רלבנטיות לצורך ביצוע העבודה לפי המכרז לרבות דיני עבודה ובטיחות שונים, כפי שהם מפורטים בפרק 3, סעיף 3 לתכ"ם המוכר לי.
5. למציע ולכל מי שיופעל על ידו במסגרת הצעתו או מטעמו ישנם כל האישורים או הרישיונות הנדרשים על פי כל דין לרבות: אישורים בדבר רישוי עסקים, אישורי העסקת עובדים כדין, כנדרש לפי הקשר העניין ומהות המופעל.
6. כנגד המציע לא מתנהלים הליכים משפטיים בין פליליים בין אזרחיים שיש להם זיקה לשירותים אותם הוא מעניק או שיעניק או שיכולה להיות להם השלכה על השירותים אותם הוא מציע, לרבות הליכים היכולים להשליך על יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו עפ"י הצעתו. (לחילופין: להלן פירוט ההליכים התלויים ועומדים כנגד המציע, תמציתם והשלב הדיוני בו הם עומדים).
7. המציע מתחייב למסור כל מסמך המאמת את האמור בתצהיר זה, לפי דרישת המשרד.
8. להלן שמי וחתימתי ואני מצהיר כי האמור לעיל אמת.

תאריך

חתימה

אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר, כי ביום _____ התייצב בפני מר _____ הנושא תעודת זהות מס': _____ והמוסמך להתחייב בשם המציע ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפניי.

תאריך

שם פרטי + שם משפחה
+ חתימה + חותמת + מספר רישון



מכרז מספר 4/18

נספח ט' הצהרה על זמינות מיידית

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותיי לביצוע הפרויקט שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז ומתחייב להיות זמין באופן מיידי ולהקצות את כח האדם הנדרש לביצוע המטלות הנדרשות.

2. הנני מצהיר ומאשר, שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.

3. רצ"ב הצעתי המפורטת בהתאם לנדרש במכרז.

אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה על מסמכיהם ונספחיהם.

חתימת הספק המציע

חותמת הספק המציע

תאריך



מכרז מספר 4/18

נספח י' מבוטל

עמוד 45 מתוך 89 עמודים

חתימת מורשי החתימה מטעם המציע: _____

תאריך: _____



נספח י"א התחייבות להיעדר חובות

אני החתום מטה מצהיר כדלקמן:

1. הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
 2. נכון למועד חתימתי על מסמך זה המציע ו/או היועץ המוצע מטעם המציע אינו מחזיק בחוב חלוט למשרד ממשלתי ו/או יחידת סמך ממשלתית וכי אודיע למזמינה, לאלתר, על כל שינוי שיחול בהצהרתי זו והנני מתחייב לפעול על פי הנחיותיה.
 3. נכון למועד חתימתי על מסמך זה המציע ו/או היועץ המוצע מטעם המציע אינו מחזיק בתיקים פתוחים בהוצאה לפועל או במרכז לגביית קנסות וכי אודיע למזמינה, לאלתר, על כל שינוי שיחול בהצהרתי זו והנני מתחייב לפעול על פי הנחיותיה.
- זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך

חתימה

אישור עורך דין

אני החתום מטה, עו"ד _____ מאשר, כי ביום _____
התייצב בפני מר _____ הנושא תעודת זהות שמספרה: _____
והמוסמך להתחייב בשם המציע והמוכר לי אישית/אותו זיהיתי לפי ת.ז. מספר _____
ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא
יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

תאריך

שם פרטי + שם משפחה

נספח י"ב פירוט ניסיון והצגת הוכחה לעמידה בתנאי הסף ולבדיקת איכות ההצעה

הערות כלליות:

- בעת מילוי הטבלאות ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- בדיקת תנאי הסף ואמות המידה תיעשה לפי האמור בטבלאות המצורפות בלבד.

1. היועץ המוצע

- 1.1 היועץ המוצע מקיים את דרישות הסף לניסיון כמפורט בפרק 3 – תנאי סף.
- 1.2 שם מלא: _____
- 1.3 טלפון: _____
- 1.4 טלפון נייד: _____
- 1.5 דואר אלקטרוני: _____
- 1.6 כתובת: _____
- 1.7 השכלה (סעיף 3.9.1): _____
מהנדס / הנדסאי בתחומים של הנדסה אזרחית / מכונות / חשמל / אלקטרוניקה.
(יש לסמן את ההשכלה הרלוונטית ולצרף תעודות המעידות על השכלה).
- 1.8 מספר שנות הניסיון של היועץ המוצע ביעוץ בתחום התחזוקה _____
- 1.9 היועץ הינו עובד שכיר אצל המציע במהלך השנה האחרונה לפחות:
תאריך תחילת עבודה אצל המציע _____
- 1.10 ניסיון היועץ המוצע:
1.10.1 על המציע לפרט בטבלה שלהלן את ניסיונו של היועץ המוצע מטעמו בהכנת מפרטים משולבים בתחום האחזקה והנקיון ל 4 מבנים לפחות בהיקף של 2,000 מ"ר לפחות לכל אחד, במהלך השנים 2015-2017, מהם לפחות 2 עבור גוף ממשלתי או ציבורי (סעיף 3.9.12):

| מס. | שם הלקוח/ות עבור/ם בוצע הפרויקט | פירוט העבודה שבוצעה | השטח ההיקף שך המבנה עבורו בוצע המפרט | משנה | עד שנה |
|-----|---------------------------------|---------------------|--------------------------------------|------|--------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|
| | | | | | 5 |
|--|--|--|--|--|---|

1.10.2 על המציע לפרט בטבלה שלהלן את ניסיונו של יועץ התחזוקה בהכנת 3 אומדני עלויות בתחום האחזקה במהלך השנים 2015-2017 (תנאי סף 3.9.3).

| מ.ס. | שם הלקוח עבורו בוצעה העבודה | משנה | עד שנה | תיאור העבודה שבוצעה על ידי יועץ התחזוקה המוצע |
|------|-----------------------------|------|--------|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |

1.10.3 על המציע לפרט בטבלה שלהלן את ניסיונו של יועץ התחזוקה בעריכת לפחות 2 סקרי מצב מבנים ומערכות למבנים מרובי מערכות ששטחם לפחות 2,000 מ"ר כל אחד והערכת העלויות לשיקומם במהלך השנים 2015-2017 (תנאי סף 3.9.4).

| מ.ס. | שם הלקוח עבורו בוצעה העבודה | היקף שטח המבנה בו בוצעה העבודה | משנה | עד שנה | תיאור המבנה, המערכות, הסקר שבוצע והערכת העלויות |
|------|-----------------------------|--------------------------------|------|--------|---|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

1.10.4 על המציע לפרט בטבלה שלהלן את ניסיונו של יועץ התחזוקה המוצע בהעסקה וניהול צוות של לפחות שני עובדים הנדסיים, כהגדרתם בתעריפי החשכ"ל, במשרה מלאה, למשך תקופה של שנתיים רצופות לכל הפחות, במהלך השנים 2015-2017 (סעיף 3.9.5).

| מס. | כמות העובדים שנוהלו ע"י היועץ המוצע | התקופה בה נהלו העובדים ע"י היועץ המוצע | פירוט תחומי העיסוק של הצוות (עובדים הנדסיים) |
|-----|-------------------------------------|--|--|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

1.10.5 על המציע לפרט בטבלה שלהלן את ניסיונו של יועץ התחזוקה בהקמת בסיסי נתונים במערכות ממוחשבות ובהפעלת מערכות אחזקה ממוחשבות בבניינים שסה"כ שטחם 20,000 מ"ר לפחות (סעיף 3.9.6).

| מס. | שם הלקוח | שטח המבנה עבור הוקמה המערכת | תיאור המערכת הממוחשבת | פירוט העבודה שביצע היועץ |
|-----|----------|-----------------------------|-----------------------|--------------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

| פירוט העבודה שביצע היועץ | תיאור המערכת הממוחשבת | שטח המבנה עבורו הוקמה המערכת | שם הלקוח | מס. |
|--------------------------|-----------------------|------------------------------|----------|-----|
| | | | | |
| | | | | 3 |

1.10.6 המלצות על היועץ המוצע

על המציע לפרט, בטבלה שלהלן, פרטי התקשרות של לפחות שלושה גופים ממליצים להם נתן היועץ המוצע שירותי יעוץ בנושא התחזוקה על כל שלביהם בשבע השנים טרם המועד האחרון להגשת הצעות

| תפקיד היועץ המוצע בפרויקט ותיאור הפרויקט | שנת מתן שירותי היעוץ | אמצעי קשר | | שם הארגון |
|--|----------------------|-----------|---------|-----------|
| | | מס' טלפון | איש קשר | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

אישור המציע:

תאריך

חתימה

נספח י"ג טופס הצעת מחיר

לכבוד
ועדת מכרזים
רשות האכיפה והגבייה
ירושלים

הנדון: טופס הצעת מחיר

1. יודגש כי את הצעה יש למלא בעט ובכתב יד ברור או באופן מוקלד. מחיקות ייעשו בצורה ברורה ובהירה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שהמחירים בהן אינם ברורים ולפיכך לא ניתן להעריכן.

2. אני החתום מטה לאחר שקראתי בעיון בחנתי והבנתי את מסמכי הפנייה על כל נספחיה ואת התנאים להתקשרות, קיבלתי הסברים, ושאלותיי נענו על ידי המזמינה, מציע למזמינה את השירותים המפורטים להלן:

3. ידוע לי כי הכמויות הינם אומדן בלתי מחייב של המזמינה וכי אין המזמינה מתחייבת לכמויות המפורטות בטופס הצעה הכספית.

4. מילוי הצעת המחיר ואופן חישוב התמורה

4.1 בטופס הצעת המחיר על המציעים לציין את המחיר בכל אחד משלוש הטבלאות בגין כל אחד מהשירותים הנדרשים בכל אחד מהרכיבים המפורטים בטופס הצעה הכספית.

4.2 יובהר בזאת כי, למעט תשלום התמורה הנקובה בהצעת הזוכה, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים לרבות תשלומים בגין הוצאות עבור, השתתפות בישיבות, הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, נסיעות וזמן נסיעות, אש"ל וכדומה.

4.3 מובהר כי הלשכות פרושות בכל רחבי הארץ, מקריית שמונה בצפון ועד אילת בדרום.

4.4 מובהר כי כל רכיב ייבדק בנפרד.

4.5 במקרים בהם פרויקט הופסק ולא הושלם ולא נמסר, הספק יקבל תשלום עבור אבני הדרך שבוצעו בפועל.

4.6 עוד מובהר כי הספק יקבל תשלום אחד עבור כל אבן דרך בפועל ללא קשר לכמות הפעמים שבוצעה הפעילות באותה אבן הדרך. (כך למשל, אם הספק נדרש לבצע תכנון 3 פעמים הספק יקבל תשלום עבור תכנון אחד בלבד).

- 4.7 תתבצע השוואת הרכיב אל מול אותו הרכיב בין כלל ההצעות שהוגשו.
- 4.8 המציע שהגיש את הצעת המחיר הנמוכה ביותר עבור רכיב מסוים יקבל את הציון 100 לגבי אותו רכיב בלבד ויתר המציעים ידורגו לגבי אותו רכיב ביחס אליו.
- 4.9 לאחר חישוב המחיר הכולל בכל רכיב, יבוצע ממוצע משוקלל של המחירים בטבלה באופן הבא:
- ציון מחיר סופי = (טבלה א' x 60%) + (טבלה ב' x 25%) + (טבלה ג' x 15%)**
- 4.10 מובהר כי לצורך השוואת ההצעות בלבד, יושוו הצעות המחיר כשהן כוללות מע"מ וכל מס או תשלום אחר שעל המשרד לספק.

| טבלה א' חלק 1 - תחזוקה שוטפת למבנים קיימים (ביקורת) – (60%) | | | | | | |
|---|----------------------|-----------------------|-------------------------------------|--|--|----|
| מס' רכיב | לשכה | מספר ביקורים בשנה (A) | מחיר ליחידה בש"ח (לא כולל מע"מ) (B) | מחיר ליחידה בש"ח (כולל מע"מ) $B \times 1.17$ | מחיר כולל (כולל מע"מ) $A \times B \times 1.17$ | |
| | צפת | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 1 |
| | נצרת | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 2 |
| | כפר סבא | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 3 |
| | ראשון לציון | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 4 |
| | נתניה | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 5 |
| | קריות | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 6 |
| | אשקלון | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 7 |
| | באר שבע | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 8 |
| | אשדוד | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 9 |
| | פתח תקווה | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 10 |
| | חדרה | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 11 |
| | אילת | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 12 |
| | ירושלים (לשכה קיימת) | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 13 |
| | ירושלים (לשכה חדשה) | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 14 |
| | טבריה | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 15 |
| | רמלה | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 16 |
| | חיפה | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 17 |
| | קריית שמונה | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 18 |
| | עכו | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 19 |
| | תל-אביב | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 20 |
| | עפולה – מרץ 2019 | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 21 |
| | דימונה | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 22 |
| | רחובות – מרץ 2019 | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 23 |
| | בנין הרשות בירושלים | 2 | ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 24 |

טבלה ב' - מערכת ממוחשבת לניהול תחזוקה – (25%)

| מחיר כולל (כולל מע"מ) $A \times B \times 1.17$ | מחיר ליחידה בש"ח (כולל מע"מ) $B \times 1.17$ | מחיר ליחידה בש"ח (לא כולל מע"מ) (B) | כמות (A) | יחידת מידה | רכיב |
|--|---|--|-------------|---------------|---|
| ש"ח _____ | ש"ח _____ מכרז מספר 4/18 | ש"ח _____ | 1 | - | ייעוץ אפיון המערכת וההתאמות הנדרשות |
| ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 1 | - | סקר נתונים |
| ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 1 | - | שילוט פיזי של הציוד - תחזוקה שוטפת למבנים קיימים |
| ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 1 | - | הטמעת המערכת |
| ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 12 | חודש | א' חלק 2 - תחזוקה שוטפת למבנים עתידיים (ביקורות) המערכת אצל הספק |
| ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | | מחיר ליחידה | באופן שוטף |

סה"כ מחיר לטבלה ב' – מערכת ממוחשבת

| מחיר כולל (כולל מע"מ) $A \times B \times 1.17$ | מחיר ליחידה בש"ח (כולל מע"מ) (B) | כמות (A) | רכיב | אזור |
|--|---|-------------|------|-----------------------------------|
| ----- | ----- | 300 | 2 | צפון (מאזור חדרה וצפונה) |
| ----- | ----- | 900 | 2 | |

טבלה ג' – ביצוע עבודות לפי שעות (15%)

| מחיר כולל (כולל מע"מ) $A \times B \times 1.17$ | מחיר ליחידה בש"ח (כולל מע"מ) $B \times 1.17$ | מחיר ליחידה בש"ח (לא כולל מע"מ) (B) | כמות (A) | מחיר חשכ"ל | רכיב |
|--|---|--|-------------|---------------|------------------------|
| ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 200 | ----- | שעות יועץ 300 |
| ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 600 | ----- | שעות מהנדס בכיר 900 |
| ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 80 | ----- | שעות מהנדס זוטר |
| ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 80 | ----- | שעות הנדסאי בכיר |
| ש"ח _____ | ש"ח _____ | ש"ח _____ | 80 | ----- | שעות הנדסאי זוטר |
| ש"ח _____ | סה"כ מחיר לטבלה ג' – ביצוע עבודה לפי שעות | | | | |

| מחיר כולל (כולל מע"מ) $A \times B \times 1.17$ | מחיר ליחידה בש"ח (כולל מע"מ) (B) | כמות (A) | רכיב | אזור |
|--|---|-------------|------|---|
| ----- | ----- | 300 | 2 | דרום (מאזור גדרה עד אזור באר שבע) |
| ----- | ----- | 900 | 2 | |
| ----- | ----- | 1200 | 2 | |
| ----- | ----- | 2000 | 2 | |

5 ידוע לי כי בהתאם
להוראת התכ"מ
מספר 13.9.2 (סעיף

לה א' חלק 2 – תחזוקה שוטפת למבנים עתידיים

2.4 (בהוראה)
מהתעריף השעתי
שהוצע על ידי בטבלה

ה' א' – תחזוקה שוטפת למבנים קיימים ועתידיים ש"ח _____

ג' יופחתו 10% נוספים, כעבור שנתיים תבוצע הפחתה של 10% נוספים מהתעריף.

6 ידוע לי כי החלטות ועדת המכרזים תתבססנה על האמור בהצעת המחיר ויתר המסמכים שצורפו להצעה זו, ועל אמות המידה כפי שפורטו במסמכי המכרז.

7 ידוע לי כי למזמינה שמורה הזכות שלא לקבל אף הצעה שהוגשה במכרז זה.

8 ידוע לי כי הצעת המחיר כוללת את כל העלויות בלי יוצא מן הכלל הכרוכות במתן כלל השירותים המפורטים במסמכי המכרז על נספחיו וצרופותיו, לרבות כל ציוד, כלי עבודה, עלויות הארגון והניהול של הספק, תשלומי הוצאות, נסיעות, עלויות כח אדם, זכויות סוציאליות, שעות נוספות והפרשות מעביד וכל התוספות, לרבות רווח הספק וכל מס או היטל נוסף לפי חוק, כולל מס ערך מוסף, בין אם מצוינות במסמכי המכרז ובין אם לאו.

9 הצעות חלקיות ו/או במתכונת השונה מנספח זה – תיפסלנה או תחושבנה כמחיר אפס על פי שיקול ועדת המכרזים.

בכבוד רב,

כתובת וטלפון הספק

חתימת מורשי חתימה

שמות מורשי חתימה
ותפקידם

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מספר רישיון _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרו _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

חתימה וחותמת

שם מלא של עו"ד

תאריך



מכרז מספר 4/18

נספח י"ד קורות חיים של היועץ המוצע

עמוד 56 מתוך 89 עמודים

חתימת מורשי החתימה מטעם המציע: _____

תאריך: _____

נספח ט"ו הסכם התקשרות

שנערך ונחתם ביום _____ בשנת 2018

בין: ממשלת ישראל - בשם מדינת ישראל
המיוצגת על ידי מנהל רשות האכיפה והגבייה והחשב של רשות האכיפה והגבייה
כתובת: מגדלי הבירה, רח' ירמיהו 39, ירושלים
(להלן: "המשרד")

מצד אחד

לבין: שם: _____
ת.ז. _____
כתובת: _____
(להלן: "הספק")

מצד שני

מבוא

הואיל והמשרד פרסם בתאריך _____ מכרז מס' 4/18 למתן שירותי יעוץ בתחום התחזוקה ברשות האכיפה והגבייה, העתק של המכרז מצ"ב כנספח א' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל והספק זכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המשרד מיום _____ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו.
העתק של הצעתו למכרז על נספחיה מצ"ב כנספח _____ להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "ההצעה");

והואיל והצדדים מעוניינים כי הספק יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה בהסכם זה באופן, בתנאים הכולל כמפורט בהסכם זה לרבות במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");

והואיל והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין הספק;

על כן מוסכם בין הצדדים כדלקמן:

המבוא והסכם זה

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמנה לפרשנות הסכם זה.
3. הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקרא כיחידה אחת עימו.
4. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים בו את הפרוש והמשמעות המוקנים להם במכרז. הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות ההסכם המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאי המשרד על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כוויתור על הוראה מהוראות המכרז. הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בהסכם זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות הסכם זה.

5. במקרה של סתירה ו/או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה יחולו הוראות הסכם זה, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

6. הצהרות הצדדים

- 6.1. הספק מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 6.2. עוד מצהיר הספק בזאת, כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים, לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים בהתאם להוראות כל דין וכנדרש בהסכם זה על כל נספחיו.
- 6.3. הספק מצהיר, כי ברשותו ציוד וכלים ויכולת לביצוע השירותים בהם מעוניין המשרד כפי שיפורט בהסכם זה.
- 6.4. הספק מצהיר ומתחייב לבצע את השירות בעצמו ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם הותר הדבר בכתב מראש על-ידי נציג המשרד המוסמך.

7. היתרים רישיונות ואישורים

- 7.1. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין, לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. הספק מתחייב להציג למשרד בכל עת שידרש.
- 7.2. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן, ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד ספק.
- 7.3. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 7.4. הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

8. תקופת ההסכם וסיומו

- 8.1. תחילתו של ההסכם מיום _____ ועד יום _____ ולכל היותר עד שנה מיום חתימת ההסכם. למשרד תהיה האופציה להאריך תקופת ההתקשרות, לעניין אספקת השירותים נשוא הסכם זה ב-ארבע תקופות נוספות בנות שנה אחת כל אחת עד לסך כולל של חמש שנים מתחילת ההתקשרות בכפוף לאישור תקציבי הוראות חוק חובת מכרזים התקנות על פיו והוראות התכ"ס.
- 8.2. מוסכם ומוצהר בזאת כדלקמן:
 - 8.2.1. המשרד יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 30 ימים מראש.
 - 8.2.2. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק או במקרה של ביצוע פשע על ידו – יהיה המשרד, באישור מנהל רשות האכיפה והגבייה, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
 - 8.2.3. במקרה של הפסקת תוקף ההסכם ע"י המשרד כאמור, או עם סיומו, מצהיר הספק, כי לא תהא לו זכות עיכובן כלשהי על כל מסמך או חומר כלשהו שהועבר אליו ע"י המשרד.
 - 8.2.4. בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם.
 - 8.2.5. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה

עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.

8.2.6. במידה והספק לא יספק את השירותים המפורטים בהסכם זה, או בנספחיו, כולם או חלקם, יהיה המשרד רשאי לשכור את שירותיו של גורם אחר לקבלת שירותים אלה, והספק יחויב בתשלום עבור השירותים הנ"ל.

8.2.7. למען הסר ספק מובהר, כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

9. השירותים שיינתנו על-ידי ספק

9.1. בהסתמך על הצהרותיו של הספק, מזמינה בזה המשרד מאת הספק את השירותים כמפורט בהסכם זה על נספחיו.

9.2. הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהצעה, בהתאם לדרישות המשרד, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.

9.3. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש בזאת כי המשרד אינו מתחייב בשום אופן להזמנת עבודה או למתן השירותים נשוא הסכם זה אלא בהיקף הנקוב במכרז. פנייה במסגרת הזמנת עבודה לקבלת שירותים מהספק תיעשה בהתאם לצרכי המשרד לרבות לשיקול דעתו המקצועי של המשרד.

9.4. הספק מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.

9.5. מוסכם ומוצהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן שאינו בלתי משמעותי וזניח, את העלות הכלכלית של מתן השירותים.

10. פיקוח המשרד

10.1. הספק מתחייב לאפשר לנציג המשרד או מי שבא מטעמו לבקר את פעולותיו, לפקח על ביצוע המכרז, ההצעה וההסכם.

10.2. הספק מתחייב להישמע להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.

10.3. מוסכם ומוצהר בזאת כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לספק, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

11. העדר זכות ייצוג

11.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי הספק איננו סוכן, שלוח או נציג של המשרד ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.

11.2. הספק מתחייב שלא להציג עצמו כשלוח או נציג של המשרד וישא באחריות הבלעדית לכל נזק שיגרם למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.

11.3. ייצוג המשרד לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב.

12. שימוש בכלים ובחומרים

12.1. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.

12.2. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.

12.3. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בהם פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

12.4. יובהר, כי הספק לא יישב במתקני המשרד, למעט ישיבות הנדרשות להיערך במשרד.

13. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

13.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.

13.2. הספק מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

13.3. לא יימצא הספק בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח הספק על כך מייד לנציג המשרד המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות המשרד בנדון.

14. התמורה

14.1. התמורה שישלם המשרד עבור אספקת השירותים לפי הסכם זה **תשולם לפי הצעת המחיר שהגיש הספק במענה למכרז** (להלן: "הצעת המחיר") המצורפת כנספח להסכם.

14.2. החשבוניות שיוגשו ע"י הספק שיזכה במכרז זה, יוגשו באמצעו פורטל הספקים ויועברו לאישור מנהל רשות האכיפה והגבייה או מי מטעמו.

14.3. היקף ההתקשרות לא יעלה על _____ ₪ כולל מע"מ.

15. פיצויים מוסכמים בגין אי עמידה במפרט

15.1. היה ולא מילא הספק את התחייבויותיו כולן או חלקן, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן או את כולן יחד:

15.1.1. לבצע במקום הספק את השירות בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים ספק לפי הסכם זה.

15.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

15.1.3. המשרד זכאי לפיצויים מוסכמים בהתאם לטבלה שבחוזר בסעיף התמורה.

16. ביטוח

הספק מתחייב, לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל- רשות האכיפה והגבייה ולהציג למשרד, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

1. ביטוח חבות המעבידים

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנה;
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם;
- ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי היא נושאת בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- ה. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
- ו. מהנדסים, הנדסאים ובעלי תפקידים נוספים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק ייחשבו צד שלישי.
- ז. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - רשות האכיפה והגבייה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

3. ביטוח אחריות מקצועית

- א. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
- ב. הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי ייעוץ בתחום התחזוקה והשיפוצים, התאמות בינוי והרחבות בינוי ביחידות רשות האכיפה והגבייה, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה;
- ג. גבול האחריות לא יפחת מסך- 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- או לחילופין יחולו גבולות האחריות שלהלן **לגבי כ"א מבעלי המקצוע שיועסקו**

ע"י הספק:

- 1) **אדריכל** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 2) **יועץ סביבתי** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 3) **יועץ אקוסטיקה** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 4) **יועץ בטיחות** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 5) **יועץ נגישות** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 6) **קונסטרוקטור** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 7) **יועץ איטום** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 8) **יועץ מיזוג אוויר** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 9) **יועץ אינסטלציה** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

- 10) **יועץ מערכות מתח נמוך** – גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 11) **מנהל פרויקט** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 12) **יועץ תקשורת** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 13) **יועץ חשמל** - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- 1) מרמה ואי יושר של עובדים;
 - 2) אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - 3) אחריות צולבת – Cross Liability, אולם הביטוח לא יכסה תביעות הספק כלפי מדינת ישראל - רשות האכיפה והגבייה;
 - 4) הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

4. ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר - בגין אספקת מערכת ממוחשבת לניהול תחזוקה, מצאי, נכסים ולוגיסטיקה (ניתן להציג באמצעות קבלן משנה מטעם הספק).

**COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY
FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.**

או

**ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS
AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE .**

או

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

לשיקולה של ענבל). _____ (בכפוף) **לבחינתה**

א. הספק יבטח את אחריותו ואחריות היצרן שייגרמו בקשר למתן שירותי פיתוח, אפיון, התאמת מערכת, אספקה של מערכת ורישיונות (מנויים) שנתיים למערכת, הטמעה והדרכה, עבור הרשות לאכיפה וגבייה, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.

ב. הפוליסה תכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו:-

1) בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות;

- (2) חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו;
- (3) פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין שירותי פיתוח, אפיון, התאמת מערכת, אספקה של מערכת ורישיונות (מנויים) שנתיים למערכת, הטמעה והדרכה עבור הרשות לאכיפה וגבייה.
- ג. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מסך – 250,000 דולר ארה"ב.
- ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :-
- 1) מרמה ואי יושר של עובדים;
 - 2) אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - 3) אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה;
 - 4) הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

5. כללי

- בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים:
- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
 - ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב רשות האכיפה והגבייה.
 - ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - רשות האכיפה והגבייה, ועובדיהם ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 - ד. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 - ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
 - ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטיף בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
 - ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית / בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביטוח" (יש לציין את השנה), בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
 - ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק לרשות האכיפה והגבייה עד למועד חתימת החוזה.

הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח.

הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן לרשות האכיפה והגבייה, לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

17. קיזוז

הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למשרד מהספק על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

18. נזיקין

- 18.1. הספק ישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו, או לרכוש המשרד לרבות מסמכים ותיקים או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 18.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא, שייגרמו לגופו או רכושו של הספק או מי מטעמו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 18.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הספק כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

19. זכויות יוצרים

- 19.1. כל השירותים שיסופקו על-ידי הספק במסגרת הסכם זה ותוצאותיהם, ללא יוצא מן הכלל, ייחשבו כקניינו המוחלט של המשרד. הספק לא ישתמש במסמך כלשהו או בכל חלק מהשירותים, או תוצאותיהם, ללא אישור מראש ובכתב של המשרד. המשרד יהיה זכאי לדרוש ולקבל מהספק במהלך מתן השירותים, או לאחר מכן, כל תכנית, מסמך, או דבר הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 19.2. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות חוות-דעת, דו"חות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למדינה, והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה.
- 19.3. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק, או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 19.4. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיורשו על-ידי המשרד בביצוע מחקרים בהתייחס לשירותים נשוא הסכם זה, בכפוף להוראות הדין.

20. ערבות

- 20.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות נותן השירותים על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, במועד חתימת ההסכם ימציא נותן השירותים

- על חשבונו ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת המשרד, בסכום של _____ נה (5% מערך ההתקשרות השנתית כולל מע"מ).
- 20.2 הערבות תהיה בתוקף לתקופה של חודשיים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 20.3 עלויות הערבות יחולו על נותן השירותים בלבד.
- 20.4 נותן השירותים יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 20.5 לא האריך נותן השירותים את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם נותן השירותים מילא אחר יתר כל חיוביו.
- 20.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הפר נותן השירותים או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה או לא תיקן מעוות עפ"י דרישת המשרד.
- 20.7 הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לנותן השירותים.
- 20.8 חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על נותן השירותים לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

21. שמירת סודיות

- 21.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי הספק או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם המשרד, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 21.2 הספק מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע ההסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המשרד.
- 21.3 המשרד רשאי להורות לספק בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון. הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע ההסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המשרד המוסמך.
- 21.4 הספק מתחייב למסור למשרד מיד עם סיום מתן השירותים על פי ההסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המשרד, ולא להשאיר בידיו כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי ההסכם זה.
- 21.5 הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977. עם סיום ההסכם זה מכל סיבה שהיא הספק יעמיד לרשות המשרד בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע ההסכם זה (להלן - "המידע"). כל המידע יועבר למשרד ו/או לצד שלישי שימנה המשרד, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר), בלוח זמנים שייקבע ע"י המשרד, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של המשרד.
- 21.6 הספק מתחייב לפצות את המשרד בגין כל נזק ו/או הוצאה שייגרמו עקב אי שמירה על חובת הסודיות.

22. כתובות והודעות

- 22.1 כתובת הספק והמשרד הינן כמפורט בראש ההסכם.
- 22.2 כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
- 22.3 הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות משרד התעשייה המסחר והתעסוקה.

- 23. ביקורת**
- 23.1. חשב/ת המשרד, המבקר/ת הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה.
- 23.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.
- 23.3. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הספק מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- 23.4. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.
- 24. שינוי בהסכם או בתנאים**
- 24.1. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- 24.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי הסכם זה אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 24.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.
- 24.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.
25. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי הספק, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.
26. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.
- 27. מיצוי זכויות**
- מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

| | | |
|------|-----------|--------------------------|
| הספק | חשב המשרד | מנהל רשות האכיפה והגבייה |
|------|-----------|--------------------------|



מכרז מספר 4/18

נספח ט"ז נוסח כתב ערבות ביצוע (רק לאחר זכייה במכרז)

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד: רשות האכיפה והגבייה

הנדון: ערבות מס'

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ (במילים):
_____ (שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך _____
_____ (תאריך תחילת תוקף הערבות) אשר תדרשו מאת:
_____ (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזה _____.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח: _____

_____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

_____ מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

עמוד 67 מתוך 89 עמודים

תאריך: _____ חתימת מורשי החתימה מטעם המציע: _____

נספח י"ז התחייבות לשמירת סודיות

1. הואיל ולפי ההזמנה למתן **שירותי ייעוץ בתחום התחזוקה והשיפוצים** מטעם רשות האכיפה והגבייה (להלן: "**המזמינה**") לבין המציע, עשוי להחתם הסכם למתן שירותי ייעוץ בתחום התחזוקה והשיפוצים (להלן: "**ההסכם**").
2. והואיל ולפי ההסכם שעשוי להחתם בין המזמינה לבין המציע אדרש ליתן שירותי ייעוץ בתחום התחזוקה והשיפוצים למזמינה, הכל כאמור בהסכם (להלן: "**מתן השירותים**").
3. והואיל וככל שהמזמינה יתקשר עם המציע בהסכם, הוא יעשה זאת בתנאי שהמציע ו/או הבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע שהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע ו/או הבאים מטעמו לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע שהגדרתו להלן
4. והואיל וידוע לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים על פי ההסכם ו/או עקב ו/או בקשר אליו יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע או ידע מסוגים שונים, לרבות, תכתובת, חוות דעת, חומר תוכנית, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/עיסוקי או ידיעה שהגדרתה בסעיף 91 לחוק העונשין, תשל"ז-1977. שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב או בכל אמצעי אחר האוצר מידע, בין ישיר ובין עקיף, השייך למזמינה ו/או נודע למציע ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "**המידע**").
5. והואיל וידוע לי כי גילוי המידע או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא, לכל אדם או גוף, מלבד המזמינה הנוגע בדבר מתן השירותים, ללא קבלת אישור המזמינה או מי מטעמה, המוסמך מראש ובכתב ליתן אישור כאמור, עלול לגרום למזמינה ו/או לצדדים נזק והוא עלול להוות עבירה פלילית;
6. אי לזאת אני הח"מ מתחייב כלפי המזמינה כדלקמן:
 - 6.1 לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע ממתן השירותים או ביצועם.
 - 6.2 להשתמש במידע אך ורק למטרות שלשמש נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים;
 - 6.3 לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום ולא לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
 - 6.4 ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים או לאחר מכן, ללא הגבלת זמן, לא אגלה, לא אביא לידיעת, לא אמסור, לא אעביר, לכל אדם או גוף, וכן לא אפרסם ולא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כלשהו.
 - 6.5 לא לגלות, להראות או למסור, בכל עת, בין במשך תקופת תקפו של ההסכם, ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, ו/או אחרים של ממשלת ישראל ו/או של המזמינה, ושום מידע הנוגע לממשלה ו/או למזמינה ו/או לצד ג', לרבות מידע הקשור במערכות מחשוב של המזמינה ו/או מידע האצור במערכת האמורה, וכן מידע הנוגע לתהליכי העבודה אצל המזמינה ואשר הגיע לידי אגב השתתפות בתהליך ההזמנה ו/או ביצועו של ההסכם או כתוצאה מהם.
 - 6.6 לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת, כדי לקיים את התחייבותיו על פי התחייבות זו.

- 6.7. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
- 6.8. להיות אחראי כלפי המזמינה על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו למזמינה, ו/או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
- 6.9. להחזיר לידי המזמינה ולחזקתו, מיד כשאתבקש לכך, כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מן המזמינה או השייך למזמינה או למשרד הממשלתי הנוגע בדבר, שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים, או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים, או חומר שהכנתי עבור המזמינה. כמו כן, הנני מתחייב לא לצלם, לצטט, להקליט, להעתיק או לשמור אצלי עותק כלשהו, לרבות מסמך או חלק ממנו, או כל נתון או רשומה של חומר כאמור או של המידע.
- 6.10. להימנע מלהשתמש במידע, לרבות כל מידע שהגיע לידי בעקבות קשרי עם המזמינה או עם המשרד הממשלתי הנוגע בדבר, לרבות במסגרת ביצוע ייצוג משפטי לטובת עצמי או לטובת צד ג', וכן לכל מטרה שהיא זולת לצורך ביצועו של ההסכם.
- 6.11. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך למזמינה ו/או הנמצא ברשותו ו/או הקשור לפעילותו של המזמינה או המשרד הממשלתי הנוגע בדבר, תהיה למזמינה זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת החובות שלעיל.
- 6.12. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך מתן השירותים, ומסירתו לאחר, מהווה עבירה על פי חוק העונשין התשל"ז-1977 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1982.
- 6.13. הנני מצהיר כי אהיה אחראי במקרה של הפרת הוראות נספח זה על ידי מי ממנהלי, עובדי, וכל הפועלים בשמי ומטעמי בקשר להגשת ההצעה להזמנה, חתימתו וביצועו של ההסכם, ובמתן השירותים, וכן במקרה של הפרת נספח זה על ידי כאלה אשר מידע כאמור הגיע לידיהם בעקבות השתתפותי בהליך ההזמנה ו/או בעקבות ביצועו של ההסכם. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, כל העובדים ו/או הפועלים מטעמי יקבלו על עצמם את ההתחייבויות הנ"ל וייחתמו על התחייבות בנוסח נספח זה.
- 6.14. ככל שהטופס ממולא על ידי יחיד המציע או מורשה החתימה של המציע - במסגרת מתן השירותים, לא אמסור את המידע אלא לעובדי ו/או לפועלים מטעמי לצורך ביצוע ההסכם, לשם ביצוע ההסכם, וזאת מבלי לפגוע באמור לעיל בסעיף 6.13 לנספח זה.
- 6.15. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבין המזמינה.

ולראיה באתי על החתום:

| | | |
|------------------|------------------|-------|
| חתימת הספק המציע | חותמת הספק המציע | תאריך |
|------------------|------------------|-------|

נספח י"ח התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

הואיל ולפי ההזמנה למתן שירותי ייעוץ בתחום התחזוקה והשיפוצים לרשות האכיפה והגבייה (להלן: "המזמינה") לבין המציע _____ עשוי להיחתם הסכם למתן שירותי ייעוץ בתחום התחזוקה והשיפוצים (להלן: "ההסכם");

והואיל ולפי ההסכם שעשוי להיחתם בין המזמינה למציע אדרש ליתן שירותי ייעוץ בתחום התחזוקה והשיפוצים למזמינה, הכל כאמור בהסכם (להלן: "מתן השירותים");

והואיל וככל שהמזמינה תתקשר עם המציע בהסכם, היא תעשה זאת בתנאי שהמציע ו/או הבאים מטעמו יתחייבו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים עם מתן השירותים;

אי לכך ובהתאם לזאת אני הח"מ מתחייב כלפי המזמינה כדלקמן:

1. שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם מתן השירותים כאמור לעיל, בין במישרין, בין בעקיפין.

2. שלא לייצג או לתת שירותי ייעוץ בתחום התחזוקה והשיפוצים מסוג כל שהוא נגד המשרד הממשלתי שבעניינינו נבחר המשרד לייצג את המדינה, והוא נשוא ההסכם למתן שירותי ייעוץ בתחום התחזוקה והשיפוצים.

3. להודיע למזמינה, לאלתר, על כל תיק בטיפול אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, ולפעול על פי הוראותיה של המזמינה.

4. ניגוד עניינים בהתחייבות זו מתייחס: לענייני; ענייני של קרוב משפחתי מדרגה ראשונה; לענייניהם האישיים של כל מי שעובדים/פועלים במשרד; לענייני של לקוח שאני או מעסיקי או שותפי או עובדי, מיצגים או מייצגים או מבקרים; לענייני של תאגיד אשר לי או לקרוב משפחה שלי מדרגה ראשונה, או למי מהעובדים/פועלים במשרד או בחברה/שותפות המציעה יש קשר עמו - חבר בו, מנהל אותו או עובד בו, או יש לו חלק בו או בהון מניותיו, או זכות לקבל רווחים, או בעל שליטה בו, כהגדרתו בחוק ניירות ערך. בן משפחה מדרגה ראשונה משמעותו בן זוג, הורה, אח, צאצא ובני זוגם של כל אחד מאלה.

5. התחייבותי זו תהא תקפה עד לתום שנה לאחר סיום הטיפול בתיק בגינו נחתם ההסכם וסיום מתן שירותי ייעוץ בתחום התחזוקה והשיפוצים. ותהא תקפה ביחס לכל עורכי הדין הח"מ; ביחס לכל עורכי הדין מטעם המציע; וביחס לכל תאגיד/שותפות אשר המציע,

לרבות עורכי הדין מטעמו, שותפים, בעלי שליטה או בעלי עניין בו; ביחס לכל מי שהוא שותף, בעל שליטה או בעל עניין בתאגיד/בשותפות המציע.
בעל עניין ושליטה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1969.

6. ככל שהטופס ממולא על ידי המציע /מורשה החתימה של המציע - למען הסר ספק, אין בהתחייבות כללית זו כדי לגרוע מהתחייבויותי, וכל המועסקים על ידי ו/או הפועלים מטעמי, להימנע ממצב של ניגוד עניינים קונקרטי באשר לכל תיק ותיק שיועבר לטיפולו.

7. התחייבות זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבניכם.

ולראיה באתי על החתום, היום בתאריך: _____

תאריך

חתימה

אישור עורך דין

אני החתום מטה, עו"ד _____ מאשר, כי ביום _____
התייצב בפני מר _____ הנושא תעודת זהות שמספרה: _____
והמוסמך להתחייב בשם המציע והמוכר לי אישית/אותו זיהיתי לפי ת.ז. מספר _____
ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא
יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

תאריך

שם פרטי + שם משפחה
+ חתימה + חותמת + מספר רישיון



מכרז מספר 4/18

נספח י"ט התחייבות לשמירה על זכויות קניין

אני, _____, החתום/מה מטה, נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן - "המציע") במכרז למתן שירותי ייעוץ בתחום התחזוקה והשיפוצים (להלן - "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

אני מתחייב/ת, כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותה הבלעדית של המזמינה וכי אין ולא יהיה באספקה של השירותים למזמינה או השימוש בהם ע"י החברה, הפרה של זכויות רוחניות או קניניות של צד שלישי כלשהו.

אני מתחייב/ת, כי זכויות הקניין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:

1.

2.

3.

4.

אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע למזמינה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.

אני מתחייב/ה, כי אשפה את המזמינה בכל מקרה של תביעה של צד שלישי, הקשורה בזכויות שבתוצרים ובשירותים שיסופקו.

ולראיה באתי על החתום:

_____ חתימת הספק המציע

_____ חותמת הספק המציע

_____ תאריך

עמוד 72 מתוך 89 עמודים

_____ חתימת מורשי החתימה מטעם המציע:

_____ תאריך:

נספח כ הוראה 1.4.3 של החשכ"ל – מועדי תשלום

| שם ההוראה: מועדי תשלום | |
|---|-------------------|
| פרק ראשי: ביצוע תקציב | מספר הוראה: 1.4.3 |
| פרק משני: ביצוע תשלומים בגין התחייבויות | מהדורה: 02 |

1. מבוא

- 1.1. מוסר תשלומים יעיל ותקין תורם לשיפור התחרותיות במשק, לאיכות הניהול והאתיקה העסקית ומסייע לצמיחת המשק. למוסר תשלומים תקין השפעה רבה על האיתנות הפיננסית של ספקים ובעיקר על האיתנות של הספקים הזעירים, הקטנים והבינוניים. למדיניות הממשלה, בנוגע למועדי תשלום, השפעה על שרשרת הרכש ומתן השירותים במשק.
- 1.2. מדיניות ימי האשראי של ממשלת ישראל כפופה ל**חוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017** (להלן: "החוק").
- 1.3. הוראה זו לא תחול על התקשרויות כמפורט בהוראות המעבר, בסעיף 2.11 להלן.
- 1.4. הוראה זו תחול על כל תשלום לספקי הממשלה, למעט האמור בסעיף 1.5 להלן.
- 1.5. הוראה זו לא תחול בסוגי התשלומים הבאים:
- 1.5.1. תשלום בין משרדי ממשלה – בהתאם ל**הוראת תכ"ם, "חיובים בין-משרדיים", מס' 1.6.0.7 והוראת תכ"ם, "מסלוקת החשב הכללי", מס' 1.6.0.4**.
- 1.5.2. תשלום לגוף נתמך – בהתאם ל**הוראת תכ"ם, "תמיכות במוסדות ציבור", מס' 6.1.0.1**.
- 1.5.3. תשלום בהתאם לפסק דין – בהתאם ל**הוראת תכ"ם, "תשלום עקב פסק דין שניתן כנגד המדינה", מס' 1.5.0.4**.
- 1.5.4. תשלום בהתאם להסכם פשרה – בהתאם ל**הוראת תכ"ם, "פשרות במחלוקות כספיות שהמדינה צד להן", מס' 4.2.0.1**.
- 1.5.5. תשלום לקבלן לביצוע עבודה הנדסית בנאית (**חוזר מדף 3210**) – בהתאם ל**הוראת תכ"ם, "התקשרות עם קבלן מוכר לביצוע עבודות הנדסה בנאיות", מס' 7.11.0.5**.
- 1.5.6. התקשרויות במקרקעין לפי **חוק נכסי מדינה תשי"א - 1951**.
- 1.5.7. תשלום לספקים מחו"ל – בהתאם להסכמים הפרטניים.
- 1.5.8. במקום בו התקבלה חוות דעת משפטית כתובה, שקיימת מניעה משפטית לשלם.
- 1.5.9. תשלום שהוחרג במסגרת החוק והתקנות לפיו.

- 1.6. מטרת ההוראה
- 1.6.1. להנחות את משרדי הממשלה לפעול בעניין מועדי התשלום, החל משלב גיבוש מסמכי ההתקשרות ועד ליצירת הזמנת הרכש.
- 1.6.2. להנחות את משרדי הממשלה בנוגע לפיקוח ובקרה על עמידה במועדי התשלומים במסגרת החוק.
- 1.7. ראה הגדרות הוראה זו בנספח א – הגדרות.
2. הנחיות לביצוע
- 2.1. מועד התשלום הממשלתי לכלל ספקי הממשלה, למעט תשלום עבור עבודות הנדסה בנאיות, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.
- 2.2. מועד התשלום הממשלתי עבור עבודות הנדסה בנאיות יהיה לא יאוחר מ- 85 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.
- 2.3. מועד התשלום הממשלתי עבור עבודות הנדסה בנאיות לרשויות מקומיות יהיה לא יאוחר מ- 60 יום מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.
- 2.4. במקרים חריגים, חשב המשרד רשאי לאשר כי מועדי התשלום יהיו בהתאם למפורט להלן:
- 2.4.1. עבור כלל ספקי הממשלה, למעט עבור עבודות הנדסה בנאיות, לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.
- 2.4.2. עבור עבודות הנדסה בנאיות, לא יאוחר מ- 70 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.
- 2.5. לעניין תשלומים לרשויות מקומיות יש לפעול כמפורט בחוק הרשויות המקומיות (העברת תשלומים מהמדינה), תשנ"ה-1995.
- 2.6. פיגורים במועדי תשלום יישאו ריבית כמפורט בחוק.
- 2.7. חשב המשרד, בתיאום עם הסמנכ"ל למינהל, יגדיר לכל אחד מהגורמים המטפלים בחשבון מספר ימים מרבי לסיום הטיפול על מנת לעמוד בימי האשראי הנקובים בסעיפים 2.1-2.3, זאת תוך מתן תשומת לב למורכבות תהליך בדיקת ואישור חשבון לתשלום.
- 2.8. חשב המשרד יהיה רשאי לאשר חריגה מההנחיות בסעיפים 2.1-2.3 ולהקדים מועד תשלום בהתאם להוראת תכ"ם, "תשלום מקדמות", מס' 1.4.0.6.
- 2.9. פיקוח ובקרה
- 2.9.1. עיכוב בתשלום - עד ה- 10 לכל חודש, יש לבצע בדיקה בגין מועדי ביצוע התשלום בחודש החולף ולהעביר את תוצאותיה בהתאם למדרג הבא:
- 2.9.1.1. עד 30 ימי עיכוב – חשב המשרד יבדוק את סיבת העיכוב אל מול מנהל מחלקת התשלומים בחשבות ואנשי הרכש במשרד, ויעביר את ממצאי הבדיקה לידי המנהל הכללי של המשרד.

2.9.1.2. מעל 30 ימי עיכוב – חשב המשרד יעביר דיווח לסגן הבכיר לחשב הכללי הממונה על המשרד.

2.9.2. אחת לרבעון יופק על ידי חשב המשרד דוח (במבנה המפורט ב**נספח ב' – דיווחים תקופתיים**), אשר יציג את ימי האשראי בפועל במשרד ואת העיכוב בתשלומים. הדוח יוגש לסגן הבכיר לחשב הכללי הממונה על המשרד ולחשבונאי הראשי. מידע ופירוט נוסף יועבר לסגן הבכיר הממונה על המשרד ולחשבונאי הראשי בחשב הכללי, ככל שיידרש.

2.10. חריגה ממועדי התשלום המפורטים להלן עבור התקשרות חדשה, אשר תחילתה לאחר מועד פרסום הוראה זו, תיעשה בכפוף לאישור מראש ובכתב מסגן בכיר לחשב הכללי הממונה על המשרד.

2.11. הוראות מעבר

2.11.1. בהתקשרויות, שנחתמו טרם פרסום הוראה זו, יחולו מועדי התשלום שנקבעו במועד ההתקשרות.

2.11.2. בהתקשרויות המשך, שנחתמו בהמשך להליך שפורסם טרם תחילת ההוראה, יחולו מועדי התשלום בהתאם לאמור ב**הוראת תכ"ם "מועדי תשלום", מס' 1.4.0.3** מהדורה 01 (המהדורה הקודמת של הוראה זו).

3. נספח א

הגדרות

1. דרישה לתשלום – חשבונית מס או חשבונית עסקה החתומות על ידי מוכר טובין, שירות או עבודה שנמסרה לקונה טובין, שירות או עבודה, לפי הוראות **חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ותקנות מס ערך מוסף (ניהול פנקסי חשבונות) תשל"ו-1976**.
2. הזמנת רכש – מסמך התקשרות עם ספק לרכישת טובין/שירותים.
3. חשבון – דרישה לתשלום אשר הוגשה למשרד ממשלתי, ועמדה בכל דרישות **הוראת התכ"ם, "בדיקת חשבון", מס' 1.4.0.2**.
4. המצאת החשבון – ככל שעמד בכל דרישות **הוראת התכ"ם, "בדיקת חשבון", מס' 1.4.0.2**, יכולה להיעשות בכל אחת מדרכים אלה:
 - 4.1. במסירה אישית למזמין על ידי הספק או מי מטעמו.
 - 4.2. בדואר רשום עם אישור מסירה.
 - 4.3. במסר אלקטרוני כהגדרתו ב**חוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001** עם אישור מסירה שניתן באמצעי אלקטרוני.
 - 4.4. בפקסימיליה עם אישור מסירה אלקטרוני או עם תרשומת של הודעה טלפונית שניתנה למזמין בדבר שליחת החשבון.



מכרז מספר 4/18

4.5. במסר אלקטרוני באמצעות מערכת ייעודית ממוחשבת של המזמין.

4.6. בדרך סבירה אחרת שהוסכמה בין הספק למזמין.

5. עבודות הנדסה בנאיות – כהגדרתן ב**חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969**.

עמוד 76 מתוך 89 עמודים

חתימת מורשי החתימה מטעם המציע: _____

תאריך: _____



נספח כ"א אישור קיום ביטוחים

לכבוד
מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה
בכתובת: ירמיהו 37 ירושלים;

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן: "הספק") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר למתן שירותי ייעוץ בתחום התחזוקה והשיפוצים, התאמות בינוי והרחבות בינוי ביחידות רשות האכיפה והגבייה, לרבות בקשר למתן שירותי פיתוח, אפיון, התאמת מערכת, אספקה של מערכת ורישיונות (מנויים) שנתיים למערכת, הטמעה והדרכה עבור הרשות לאכיפה וגבייה, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות מעבידים, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה

מס'

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.

4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. רכוש מדינת ישראל נחשב רכוש צד שלישי.
6. מהנדסים, הנדסאים ובעלי תפקידים נוספים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק נחשבים צד שלישי.
7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית, פוליסה מס'

1. הפוליסה מכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי ייעוץ בתחום התחזוקה והשיפוצים, התאמות בינוי והרחבות בינוי ביחידות רשות האכיפה והגבייה, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך - 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה); או לחילופין יחולו גבולות האחריות שלהלן לגבי כ"א מבעלי המקצוע שיועסקו ע"י הספק:

- 1) אדריכל - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 2) יועץ סביבתי - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 3) יועץ אקוסטיקה - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 4) יועץ בטיחות - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 5) יועץ נגישות - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 6) קונסטרוקטור - גבול האחריות לא יפחת מסך של 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 7) יועץ איטום - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 8) יועץ מיזוג אוויר - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 9) יועץ אינסטלציה - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

- 10) יועץ מערכות מתח נמוך – גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 11) מנהל פרויקט - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 12) יועץ תקשורת - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 13) יועץ חשמל - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- 1) מרמה ואי יושר של עובדים;
 - 2) אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - 3) אחריות צולבת – Cross Liability, אולם הביטוח לא יכסה תביעות הספק כלפי מדינת ישראל - רשות האכיפה והגבייה;
 - 4) הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר (בגין אספקת מערכת ממוחשבת לניהול תחזוקה, מצאי, נכסים ולוגיסטיקה (ניתן להציג באמצעות קבלן משנה מטעם

הספק).

פוליסה מס'

**COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY
FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.**

POLICY

או

**ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS
AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE .**

או

נוסה אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

(בכפוף לבחינתה) _____
ולשיקולה של ענבל).

1. אחריותו החוקית של הספק והיצרן שייגרמו בקשר למתן שירותי פיתוח, אפיון, התאמת מערכת, אספקה של מערכת ורישיונות (מנויים) שנתיים למערכת, הטמעה והדרכה עבור

- הרשות לאכיפה וגבייה, בהתאם למכרז וחזרה עם מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.
2. הפוליסה מכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו:-
- א. בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות.
- ב. חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו.
- ג. פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין שירותי פיתוח, אפיון, התאמת מערכת, אספקה של מערכת ורישיונות (מנויים) שנתיים למערכת, הטמעה והדרכה עבור הרשות לאכיפה וגבייה.
3. גבול האחריות לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
4. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-
- א. מרמה ואי יושר של עובדים;
- ב. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
- ג. פרסום לשון הרע, פגיעה בפרטיות;
- ד. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה.
- ה. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים :

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - רשות האכיפה והגבייה**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב רשות האכיפה והגבייה.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - רשות האכיפה והגבייה ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
 6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - רשות האכיפה והגבייה, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
 7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית / בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביטוח" (יש לציין את השנה), בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
 8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**



מכרז מספר 4/18

נספח כ"ב חוזה שימוש בפורטל ספקים

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ בשנת _____

בין : ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י החשב הכללי

(להלן - הממשלה)

מצד אחד

ל בין : _____ ח.פ. _____

באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה _____

(להלן - המשתמש)

מצד שני

הואיל :

הממשלה פיתחה ומפעילה "פורטל ספקים ממשלתי" המהווה מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה,

והואיל :

הממשלה מוכנה לספק למשתמש שירותים שונים במסגרת פורטל הספקים הממשלתי כפי שיוגדרו ע"י משרד האוצר מפעם לפעם,

והואיל :

והמשתמש מעוניין בקבלת שירותים אלה או חלקם בתנאים המפורטים להלן, לכן הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

עמוד 82 מתוך 89 עמודים

תאריך: _____ חתימת מורשי החתימה מטעם המציע: _____

2. פרשנות

למונחים שלהלן תהא בחוזה זה ובנספחיו המשמעות הכתובה בצידם, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.

- (1) "פורטל ספקים ממשלתי" – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.
 - (2) "משתמש" – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.
 - (3) "נציג משתמש" – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.
 - (4) "תשתית מרכזית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד הממשלה, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.
 - (5) "תשתית מקומית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.
 - (6) "מידע מותר" – כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.
 - (7) "מידע אסור" – מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.
- "גורם מאשר" – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (8) "חתימה אלקטרונית מאושרת" – כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
 - (9) "המשרדים" – משרדי הממשלה.
 - (10) "חברה מנהלת" – גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בחוזה זה.

3. פונקציונליות פורטל הספקים

- (1) באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:
 - א. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
 - ב. להגיש דיווחי ביצוע.
 - ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיסיות.
 - ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י משרדי הממשלה.

4. עמידה בהנחיות רשות המיסים

- (1) השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבוניות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18 ב להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".

- (2) פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
- (3) חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18 ב להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

5. הגבלת אחריות

- (1) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבונות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- (2) הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.
- (3) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבונות.
- (4) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
- (5) המשתמש וכל נציגיו פוטרם את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

6. תשתית מקומית

- (1) לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בנספח א' לחוזה זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- (2) הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבוננו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
- (3) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
- (4) אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות ותוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבוננו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

7. שימוש בכרטיס חכם

- (1) הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבונות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".

- (2) עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
- (3) הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
- (4) התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).
- (5) הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בנספח א' לחוזה זה.
- (6) הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיסית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.
- (7) איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכיחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.
- (8) כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.
- (9) אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

- (1) כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתיים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.
- (2) כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.
- (4) החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי חוזה זה.

מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בחוזה זה הינם נכונים בעת פניית הממשלה לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר ע"י גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.

9. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות.

10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

- (1) הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבונות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.
- (2) הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי

פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.

(3) הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

11. שימוש בהליכים חלופיים:

(1) הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדי הממשלה השונים תבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.

(2) בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.

(3) ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.

(4) ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבונות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבונות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

12. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

(1) ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי מטעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.

(2) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבונות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

(3) במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבונות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.

13. שינויים חקיקתיים

(1) ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל

- הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.
- (2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או ע"י שינוי תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי חוזה המשתמש יידרש להתום על חוזה תחליפי ו/או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

14. חבלה ומידע אסור

- (1) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.
- (2) המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.
- (3) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:
- א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונית וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.
- ב. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.
- ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.
- (4) המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.
- (5) המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי חוזה זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.
- (6) המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי חוזה זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.
- (7) הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי חוזה זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרת חוזה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.
- (8) המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי הענין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.
- (9) הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.

(10) הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

15. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי

(1) באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.

(2) אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף **שגיאה!** מקור ההפניה לא נמצא. לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

16. ביטול החוזה

(1) כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.

(2) הפר המשתמש אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית לבטל את החוזה ללא הודעה מראש, מיד כשהפרה הגיעה לידיעתה ואולם תשקול הממשלה הענקת פסק זמן סביר לשם תיקון העילה לביטול החוזה בהתחשב באופי הפרה שהגיעה את הממשלה לביטול חוזה זה. אין באמור בסעיף קטן זה כדי לפגוע בזכויות הממשלה לכל סעד אחר המגיע לה מאת המשתמש או נציגו, לפי חוזה זה או על פי דין.

17. הסבה

זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיוזג תאגידיים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

18. סמכות שיפוט

כל סכסוך משפטי ו/או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

19. הודעות

כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב ויישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

20. כתובות הצדדים

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.
המשתמש -

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה.

חתימות הממשלה

שם

חתימה

שם

חתימה

חתימות המשתמש



מכרז מספר 4/18

שם _____
חתימה _____

עמוד 89 מתוך 89 עמודים

חתימת מורשי החתימה מטעם המציע: _____

תאריך: _____